

**Gmina Głuszycza**  
ul. Grunwaldzka 55  
58-340 Głuszycza  
tel. 74 84 59 479  
fax 74 84 56 339

## **Zapytanie ofertowe nr liR.271.2.14.2018** **(dotyczy opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej)**

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 6/O/2015 Burmistrza Głuszyczy z dnia 12 stycznia 2015 r. – udzielanie zamówień publicznych poniżej kwoty 30 000 euro (netto).

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Głuszycza  
ul. Grunwaldzka 55, 58-340 Głuszycza  
NIP: 886-25-72-750, REGON: 890718248

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: „**Sowiogórski Raj – Głuszycza – adaptacja części pomieszczeń szkolnych na przedszkole**”.
2. Celem przedsięwzięcia jest adaptacja części budynku byłego gimnazjum na potrzeby przedszkola wraz z zagospodarowaniem terenu (przyziemie, I piętro, II piętro, sala gimnastyczna).
3. Obiekt ma spełniać standardy obowiązujące w tego typu placówkach. Planowana liczba miejsc w przedszkolu: 200 dzieci.
4. Obiekt powinien spełniać warunki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r., poz. 690 z późn. zm.).
5. Dojazd do budynku znajduje się od strony ul. Grunwaldzkiej. Na terenie inwestycji należy zapewnić: miejsca postojowe dla rodziców odwożących dzieci – minimum 10, w tym miejsca dla osób niepełnosprawnych oraz dla personelu – wspólne dla przedszkola i żłobka minimum 5 oraz dojazd gospodarczy do zaplecza przedszkola.
6. Zespół żywieniowy przedszkola i żłobka z pomieszczeniami socjalno-sanitarnymi dla personelu przystosowany będzie do przygotowania i wydawania całodziennego wyżywienia dla wychowanków przedszkola i żłobka.
7. **Przedszkole planowane:** Liczba dzieci: 200, wiek dzieci: 3 — 5 lat, liczba oddziałów: 8
8. **Żłobek istniejący:** Liczba dzieci: 40, wiek dzieci: 1 — 3 lat, liczba oddziałów: 2
9. Zakłada się, że dziecko będzie przebywało na terenie przedszkola średnio przez 5 do 10 godzin i dlatego przewiduje się 3 posiłki: śniadanie, obiad i podwieczorek.
10. Wyposażenie obiektu — wyposażenie przeznaczone dla dzieci powinno posiadać odpowiednie cechy ergonomiczne i być przystosowane dla dzieci odpowiednio do ich wieku pod względem wysokości. Powierzchnia i wykończenie pomieszczeń winny ułatwiać ich mycie i dezynfekcję. Sprzęt powinien posiadać atesty PZH.
11. Zamawiający posiada dokumentację projektową wykonanego żłobka na parterze budynku, która zawiera wytyczne ppoż. dla całego obiektu. Część zaleceń dotycząca żłobka została już

wykonana, natomiast pozostała jest do realizacji w II etapie – czyli adaptacji pomieszczeń na przedszkole.

## **12. Strefa wychowania i zajęć dzieci:**

Zespół pomieszczeń przeznaczonych dla każdej z grup dzieci powinien składać się z: sali zajęć z miejscem do zabawy, odpoczynku oraz konsumpcji posiłków oraz wydzielonych pomieszczeń zespołu sanitarnego, magazynu na zabawki i leżaki, sali do odpoczynku. Każda sala powinna być przestronna, nasłoneczniona, z dobrą wentylacją, zróżnicowana kolorystycznie.

- 1) Sala wielofunkcyjna: widowiskowo-gimnastyczna dostępna dla żłobka i przedszkola, przeznaczona do zabaw, gimnastyki, rytmiki, zajęć terapeutycznych oraz organizowania uroczystości z udziałem rodziców. Sala powinna posiadać bezpośredni dostęp do sanitariatów i magazynu sprzętu. W sali należy przewidzieć dobrą akustykę i nagłośnienie, oświetlenie (np. reflektory), możliwość zawieszenia dekoracji (kurtyna) oraz odpowiednią wentylację;
- 2) Pomieszczenia odrębne dla przedszkola: szatnie dla dzieci;
- 3) Kuchnia wraz z niezbędnymi pomieszczeniami zaplecza – osobna kuchnia dla przedszkola i żłobka (jeżeli przepisy dopuszczają możliwość wykorzystania tych samych pomieszczeń kuchnię należy zaprojektować wspólnie dla przedszkola i żłobka). Przy projektowaniu należy uwzględnić posiadane wyposażenie przez obecne przedszkole i żłobek. Pomieszczenia zaprojektować zgodnie z wytycznymi technologicznymi i obowiązującymi obecnie przepisami. Należy przewidzieć montaż windy do transportu posiłków.

## **13. Wytyczne ogólne dla budynku:**

- 1) Wykończenie wewnętrzne budynku powinno być dostosowane do potrzeb dzieci, kształtując w nich poczucie piękna, estetyki i bezpieczeństwa,
- 2) Użyte materiały powinny cechować się trwałością użytkową i estetyką. Materiały wykończeniowe winny być bezpieczne dla dzieci i odporne na zniszczenie, w salach zajęć należy przewidzieć sufity i ściany pochłaniające dźwięk,
- 3) Wszystkie pomieszczenia należy zaplanować i powiązać ze sobą komunikacją w taki sposób, aby swe funkcje mogły pełnić w jak najbardziej optymalny sposób, zapewniając wygodę użytkownikom. Powierzchnie użytkowe pomieszczeń mają być dobrane uwzględniając ilość dzieci oraz potrzebną ilość personelu pedagogicznego oraz obsługowego,
- 4) Należy zaprojektować monitoring obejmujący zasięgiem pomieszczenia poczekalni dla rodziców, holu, wejścia do budynku oraz tereny wokół budynku,
- 5) Budynek musi być dostosowany dla osób niepełnosprawnych,
- 6) Należy uwzględnić wytyczne PSP wydane dla budynku.

## **14. Wytyczne zagospodarowania terenu:**

Projekt ma obejmować zagospodarowanie terenu całej działki przy następujących uwarunkowaniach wymaganych przez inwestora:

- 1) przewidzieć należy możliwość organizacji imprez plenerowych wraz z nagłośnieniem (festynów, pikników, przeglądów artystycznych) – na istniejącym boisku szkolnym,
- 2) plac zabaw dla dzieci żłobkowych i przedszkolnych – na istniejącym boisku szkolnym,
- 3) przedszkole powinno posiadać oświetlenie zewnętrzne terenu wraz z monitoringiem,
- 4) należy przewidzieć wykonanie ogrodzenia, bram i furtek, jeżeli stan techniczny na to wskazuje,
- 5) na terenie inwestycji należy zapewnić: miejsca postojowe dla rodziców odwożących dzieci oraz dla personelu wspólne dla przedszkola i żłobka oraz dojazdy gospodarcze do zaplecza przedszkola i żłobka, chodniki,
- 6) w okolicach wejścia do przedszkola należy przewidzieć miejsce na rowery, w tym dziecięce oraz wózki.

- 15.** Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie kompletnej dokumentacji, w skład której wchodzi następujące elementy:
- 1) Projekt budowlany – wykonawczy – 4 egzemplarze w formie papierowego oryginału,
  - 2) Kosztorys inwestorski - 2 egzemplarze,
  - 3) Przedmiar robót – 2 egzemplarze,
  - 4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 1 egzemplarz w formie papierowej
  - 5) Wersja elektroniczna dokumentacji projektowej na płycie CD.
- 16.** Dokumentacja musi być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 17.** Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodna z przepisami tj.
- 1) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.),
  - 2) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462),
  - 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r., poz. 1389),
  - 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r., poz. 2072),
  - 5) Inne przepisy mające zastosowanie w danym przedmiocie zamówienia.
- 18.** Do Projektanta należy ścisła współpraca w zakresie uzgadniania i zaakceptowania proponowanych rozwiązań z Zamawiającym, a także użytkownikiem żłobka.
- 19.** Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia, wizje lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym. W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.
- 20.** Opracowana dokumentacja musi być przygotowana w sposób umożliwiający uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub stosownie od wymagań dokonanie skutecznego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę oraz przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 21.** Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania i weryfikacji wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania przedmiotu zamówienia.
- 22.** Przedmiot zamówienia obejmuje również:
- 1) przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowanej przez wykonawcę dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań na Zamawiającego;
  - 2) sprawowanie nadzoru autorskiego;
  - 3) udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez oferentów w prowadzonym postępowaniu przetargowym – w terminie do 3 dni od otrzymania zapytania.

23. W sporządzonych projektach (stanowiących opis przedmiotu zamówienia przy realizacji robót budowlanych) należy uwzględnić znowelizowane zapisy związane z opisem przedmiotu zamówienia, w szczególności uwzględnić w projekcie art. 29 oraz art. 30 ustawy Pzp; przede wszystkim:
- 1) opisać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący
  - 2) określić w opisie przedmiotu zamówienia wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę robót budowlanych na podstawie umowy o pracę osób, poprzez wskazanie czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy
  - 3) uwzględnić potrzeby osób fizycznych, w tym osób niepełnosprawnych, korzystających z wykonanego na podstawie projektu przedmiotu zamówienia.
24. Wspólny Słownik Zamówień: CPV 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.
25. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki (dla każdej części zamówienia):
- 1) **Wiedza i doświadczenie** - za spełnienie powyższego warunku, Zamawiający uzna wykazanie przez Wykonawcę, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał przynajmniej 2 usługi projektowania w zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia (np. projekty budynków, obiektów użyteczności publicznej itp.).
  - 2) **Osoby zdolne do wykonania zamówienia** - za spełnienie powyższego warunku, Zamawiający uzna wskazanie przez Wykonawcę osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia (posiadające odpowiednie uprawnienia). Osoby wskazane przez Wykonawcę winne przynależeć do stosownej Izby Inżynierów Budownictwa (posiadać aktualny wpis) i posiadać co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe.
  - 3) **Potencjał techniczny oraz sytuacja ekonomiczna i finansowa** – za spełnienie powyższego warunku Zamawiający uzna pisemne oświadczenie Wykonawcy w tym zakresie.
26. Zamawiający wyznaczy osobę do kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy.
27. Zgodnie z art. 701 § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny ( Dz. U z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.), Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, zwłaszcza w sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
28. Zamawiający odrzuci oferty, których treść nie będzie spełniała warunków niniejszego Zapytania ofertowego.
29. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru końcowego. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do uaktualnienia kosztorysu inwestorskiego, stanowiącego podstawę obliczenia wartości szacunkowej zadania inwestycyjnego (przed ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia **do 14 grudnia 2018 r.**

### IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
2. Wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

3. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania w języku polskim,
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię potwierdzoną przez Wykonawcę,
6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z wzorami,
7. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby,
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
9. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie,
10. Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,

## **V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: ul. Grunwaldzka 55, 58-340 Głuszyca do dnia **06 lipca 2018 r.**, do godz. 14<sup>30</sup>. Na kopercie należy zaznaczyć: *Oferta na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: „Sowiogórski Raj – Głuszyca – adaptacja części pomieszczeń szkolnych na przedszkole”*.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert drogą elektroniczną na adres b.miszczuk@gluszyca.pl lub faksem na nr 74 84 56 339, co nie zwalnia jednak z obowiązku dostarczenia oryginału oferty z ewentualną późniejszą datą wpływu.
3. Ocena ofert zostanie dokonana po dniu **09 lipca 2018 r.**, a o wyniku i wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty elektronicznej.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Płatność za pełnienie wykonanie całości przedmiotu zamówienia nastąpi do 30 dni po odbiorze końcowym i złożeniu faktury VAT/ rachunku.

## **VI. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: **cena 100%**  
Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym wszelkie koszty przejazdu oraz koszty materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia. Cena jest stała i nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy.

## **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

Z Wykonawcą wyłonionym w niniejszym postępowaniu zostanie podpisana umowa z zastrzeżeniem pkt II. 28 niniejszego zapytania.

## **VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela:

- 1) w sprawach merytorycznych Pani Katarzyna Łazanowska; nr tel. 74 88 66 740, adresem email: k.lazanowska@gluszycyca.pl
- 2) w sprawach proceduralnych Pani Barbara Miszczuk; nr tel. 74 88 66 753, adresem email: b.miszczuk@gluszycyca.pl

## **IX. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie – załącznik nr 2
3. Wykaz usług – załącznik nr 3
4. Wykaz osób – załącznik nr 4
5. Projekt umowy

**Zatwierdzam:**  
**Z up. Burmistrza Głuszycy**  
*(-) Grzegorz Szymański*