

**UMOWA NR ....II R.271.....2018**  
zawarta w dniu ..... r. w Głuszycy, pomiędzy:

**Gminą Głuszycą**

**ul. Grunwaldzka 55, 58-340 Głuszycą,**  
NIP 886-25-72-750, REGON 890718248

reprezentowaną przez:

Burmistrza – **Romana Głoda**

przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy – Agnieszki Świądrych  
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....  
.....  
NIP: ..... REGON: .....,  
reprezentowanym przez: .....  
zwane dalej „**Wykonawcą**”

Umowa niniejsza została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 6/O/2015 Burmistrza Głuszycy z dnia 12 stycznia 2015 r.

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: „**Sowiogórski Raj – Głuszycą – adaptacja części pomieszczeń szkolnych na przedszkole**”.
2. Celem przedsięwzięcia jest adaptacja części budynku byłego gimnazjum na potrzeby przedszkola wraz z zagospodarowaniem terenu (przyziemie, I piętro, II piętro, sala gimnastyczna).
3. Obiekt ma spełniać standardy obowiązujące w tego typu placówkach. Planowana liczba miejsc w przedszkolu: 200 dzieci.
4. Obiekt powinien spełniać warunki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r., poz. 690 z późn. zm.).
5. Dojazd do budynku znajduje się od strony ul. Grunwaldzkiej. Na terenie inwestycji należy zapewnić: miejsca postojowe dla rodziców odwożących dzieci – minimum 10, w tym miejsca dla osób niepełnosprawnych oraz dla personelu – wspólne dla przedszkola i żłobka minimum 5 oraz dojazd gospodarczy do zaplecza przedszkola.
6. Zespół żywieniowy przedszkola i żłobka z pomieszczeniami socjalno-sanitarnymi dla personelu przystosowany będzie do przygotowania i wydawania całodziennego wyżywienia dla wychowanków przedszkola i żłobka.
7. **Przedszkole planowane:** Liczba dzieci: 200, wiek dzieci: 3 — 5 lat, liczba oddziałów: 8
8. **Żłobek istniejący:** Liczba dzieci: 40, wiek dzieci: 1 — 3 lat, liczba oddziałów: 2
9. Zakłada się, że dziecko będzie przebywało na terenie przedszkola średnio przez 5 do 10 godzin i dlatego przewiduje się 3 posiłki: śniadanie, obiad i podwieczerek.
10. Wyposażenie obiektu — wyposażenie przeznaczone dla dzieci powinno posiadać odpowiednie cechy ergonomiczne i być przystosowane dla dzieci odpowiednio do ich wieku pod względem wysokości. Powierzchnia i wykończenie pomieszczeń winny ułatwiać ich mycie i dezynfekcję. Sprzęt powinien posiadać atesty PZH.
11. Zamawiający posiada dokumentację projektową wykonanego żłobka na parterze budynku, która zawiera wytyczne ppoż. dla całego obiektu. Część zaleceń dotycząca

żłobka została już wykonana, natomiast pozostała jest do realizacji w II etapie – czyli adaptacji pomieszczeń na przedszkole.

#### 12. Strefa wychowania i zajęć dzieci

Zespół pomieszczeń przeznaczonych dla każdej z grup dzieci powinien składać się z: sali zajęć z miejscem do zabawy, odpoczynku oraz konsumpcji posiłków oraz wydzielonych pomieszczeń zespołu sanitarnego, magazynu na zabawki i leżaki, sali do odpoczynku. Każda sala powinna być przestronna, nasłoneczniona, z dobrą wentylacją, zróżnicowana kolorystycznie.

- 1) Sala wielofunkcyjna: widowiskowo-gimnastyczna dostępna dla żłobka i przedszkola, przeznaczona do zabaw, gimnastyki, rytmiki, zajęć terapeutycznych oraz organizowania uroczystości z udziałem rodziców. Sala powinna posiadać bezpośredni dostęp do sanitariatów i magazynu sprzętu. W sali należy przewidzieć dobrą akustykę i nagłośnienie, oświetlenie (np. reflektory), możliwość zawieszenia dekoracji (kurtyna) oraz odpowiednią wentylację;
- 2) Pomieszczenia odrębne dla przedszkola: szatnie dla dzieci;
- 3) kuchnia wraz z niezbędnymi pomieszczeniami zaplecza – osobna kuchnia dla przedszkola i żłobka (jeżeli przepisy dopuszczają możliwość wykorzystania tych samych pomieszczeń kuchnię należy zaprojektować wspólnie dla przedszkola i żłobka). Przy projektowaniu należy uwzględnić posiadane wyposażenie przez obecne przedszkole i żłobek. Pomieszczenia zaprojektować zgodnie z wytycznymi technologicznymi i obowiązującymi obecnie przepisami. Należy przewidzieć montaż windy do transportu posiłków.

#### 13. Wytyczne ogólne dla budynku

- 1) Wykończenie wewnętrzne budynku powinno być dostosowane do potrzeb dzieci, kształtując w nich poczucie piękna, estetyki i bezpieczeństwa,
- 2) Użyte materiały powinny cechować się trwałością użytkową i estetyką. Materiały wykończeniowe winny być bezpieczne dla dzieci i odporne na zniszczenie, w salach zajęć należy przewidzieć sufity i ściany pochłaniające dźwięk,
- 3) Wszystkie pomieszczenia należy zaplanować i powiązać ze sobą komunikacją w taki sposób, aby swe funkcje mogły pełnić w jak najbardziej optymalny sposób, zapewniając wygodę użytkownikom. Powierzchnie użytkowe pomieszczeń mają być dobrane uwzględniając ilość dzieci oraz potrzebną ilość personelu pedagogicznego oraz obsługowego,
- 4) Należy zaprojektować monitoring obejmujący zasięgiem pomieszczenia poczekalni dla rodziców, holu, wejścia do budynku oraz tereny wokół budynku,
- 5) Budynek musi być dostosowany dla osób niepełnosprawnych,
- 6) Należy uwzględnić wytyczne PSP wydane dla budynku.

#### 14. Wytyczne zagospodarowania terenu

Projekt ma obejmować zagospodarowanie terenu całej działki przy następujących uwarunkowaniach wymaganych przez inwestora:

- 1) przewidzieć należy możliwość organizacji imprez plenerowych wraz z nagłośnieniem (festynów, pikników, przeglądów artystycznych) – na istniejącym boisku szkolnym,
- 2) plac zabaw dla dzieci żłobkowych i przedszkolnych – na istniejącym boisku szkolnym,
- 3) przedszkole powinno posiadać oświetlenie zewnętrzne terenu wraz z monitoringiem,
- 4) należy przewidzieć wykonanie ogrodzenia, bram i furtek, jeżeli stan techniczny na to wskazuje,
- 5) na terenie inwestycji należy zapewnić: miejsca postojowe dla rodziców odwożących dzieci oraz dla personelu wspólne dla przedszkola i żłobka oraz dojazdy gospodarcze do zaplecza przedszkola i żłobka, chodniki,
- 6) w okolicach wejścia do przedszkola należy przewidzieć miejsce na rowery, w tym dziecięce oraz wózki.

15. Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie kompletnej dokumentacji, w skład której wchodzi następujące elementy:
  - 1) Projekt budowlano – wykonawczy – 4 egzemplarze w formie papierowego oryginału,
  - 2) Kosztorys inwestorski - 2 egzemplarze,
  - 3) Przedmiar robót – 2 egzemplarze,
  - 4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 1 egzemplarz w formie papierowej
  - 5) Wersja elektroniczna dokumentacji projektowej na płycie CD.
16. Dokumentacja musi być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
17. Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodna z przepisami tj.
  - 1) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.),
  - 2) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462),
  - 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r., poz. 1389),
  - 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r., poz. 2072),
  - 5) Inne przepisy mające zastosowanie w danym przedmiocie zamówienia.
18. Do Projektanta należy ścisła współpraca w zakresie uzgadniania i zaakceptowania proponowanych rozwiązań z Zamawiającym, a także użytkownikiem złołka.
19. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia, wizje lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym. W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.
20. Opracowana dokumentacja musi być przygotowana w sposób umożliwiający uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub stosownie od wymagań dokonanie skutecznego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę oraz przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
21. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania i weryfikacji wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania przedmiotu zamówienia.
22. Przedmiot zamówienia obejmuje również:
  - 1) przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowanej przez wykonawcę dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań na zamawiającego;
  - 2) sprawowanie nadzoru autorskiego;

- 3) udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez oferentów w prowadzonym postępowaniu przetargowym – w terminie do 3 dni od otrzymania zapytania.
23. Opracowana dokumentacja musi być przygotowana w sposób umożliwiający uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub stosownie od wymagań dokonanie skutecznego zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, oraz przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
24. W związku z nowelizacją ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.), zwaną dalej „Pzp”, w sporządzonych projektach (stanowiących opis przedmiotu zamówienia przy realizacji robót budowlanych) należy uwzględnić znowelizowane zapisy związane z opisem przedmiotu zamówienia, w szczególności uwzględnić w projekcie art. 29 oraz art. 30 ustawy Pzp; przede wszystkim:
  - 1) opisać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący
  - 2) określić w opisie przedmiotu zamówienia wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę robót budowlanych na podstawie umowy o pracę osób, poprzez wskazanie czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)
  - 3) uwzględnić potrzeby osób fizycznych, w tym osób niepełnosprawnych, korzystających z wykonanego na podstawie projektu przedmiotu zamówienia.

## **§2**

### **Przedstawiciele Stron**

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest Pan/Pani ....., nr tel. ...., adres e-mail .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego jest Pani ....., nr tel. ...., adres e-mail .....

## **§3**

### **Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Współpraca z Wykonawcą w celu terminowego wykonania przez niego przyjętych zobowiązań oraz informowanie Wykonawcy o zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie umowy.
  - 2) Finansowanie przedmiotu umowy zgodnie z § 5 umowy.
  - 3) Zawiadomienie Wykonawcy o zauważonych w trakcie odbioru lub realizacji wadach lub brakach w przedmiocie umowy.
  - 4) Udział w naradach i koordynacjach organizowanych przez Wykonawcę.
  - 5) Odbiór wykonanego zgodnie z umową przedmiotu umowy.
  - 6) Współdziałanie z Wykonawcą w celu wykonania umowy.
  - 7) Powiadamianie Wykonawcę o terminie narad koordynacyjnych.
  - 8) Zapewnienie Wykonawcy wstępu na teren budowy.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 zobowiązuje się do:
  - 1) Opracowania przedmiotu umowy wskazanego w §1 wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, decyzjami, opiniami, pozwoleniami, zezwoleniami oraz sprawdzeniem rozwiązań w zakresie wynikającym z przepisów, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
  - 2) Wykonania zamówienia przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie techniczne.
  - 3) Zgłoszenia wykonanego przedmiotu umowy do odbioru i jego przekazania Zamawiającemu.

- 4) Udzielania wyjaśnień na zapytania lub uwagi dotyczące przedmiotu umowy, w ciągu 3 dni od daty przekazania zapytania lub uwagi przez Zamawiającego.
  - 5) Uzupelnienia braków w przedmiocie umowy lub usunięcia jego wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
  - 6) Pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją zadania wykonywanego w oparciu o dokumentację będącą przedmiotem niniejszego zamówienia.
  - 7) Udziału w naradach zwoływanych przez Zamawiającego mających na celu kontrolę zgodności realizacji prac z przedmiotem umowy.
  - 8) Uzgodniania możliwości wprowadzenia koniecznych rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, zgłaszanych przez wykonawcę robót lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
  - 9) Uzgodniania z Zamawiającym propozycji wprowadzenia uzasadnionych zmian w stosunku do rozwiązań wnioskowanych przez wykonawcę robót.
  - 10) Poprawienia wykonanych kosztorysów, bez dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku zmian przepisów lub zgłoszenia zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji.
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy upoważnienia do występowania w jego imieniu do urzędów i instytucji w celu uzyskania potrzebnych do realizacji zamówienia danych i materiałów niezbędnych do wykonania czynności wyżej wyszczególnionych.

#### §4

##### Terminy i odbiór dokumentacji

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do **14 grudnia 2018 r.**
2. Wykonawca złoży przedmiot umowy, o którym mowa w §1, w siedzibie Zamawiającego wraz z:
  - 1) pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową;
  - 2) pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiego ma służyć oraz zgodna z obowiązującymi przepisami prawa i normami państwowymi oraz że została sprawdzona zgodnie z wymogami prawa.
3. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
4. Zamawiający po dostarczeniu kompletnego i uzgodnionego przedmiotu umowy dokona jego odbioru w zakresie kompletności w terminie 14 dni roboczych, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone jego wady lub braki uniemożliwiające odbiór.
5. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki w przedmiocie umowy, o którym mowa w § 1 umowy, Zamawiający jest uprawniony do następujących czynności:
  - 1) odmowy jego odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczenia Wykonawcy terminu na usunięcie wad lub uzupełnienie braków, co winno być zapisane w protokole zdawczo-odbiorczym. Wyznaczenie terminu, o którym mowa powyżej, nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1;
  - 2) odstąpienia od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego przedmiotu umowy, z zachowaniem roszczeń odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Projektanta.
6. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jego jakości, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego za jakość przedmiotu umowy oraz jego kompletność pod względem celu, któremu ma służyć. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy pod względem formalnym. Za jakość i kompletność przedmiotu umowy oraz za szkody wynikające z jego wad odpowiada Wykonawca.
7. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie wykonania przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy zaakceptowany i podpisany przez obie strony umowy.
8. Protokół, o którym mowa w ust. 7, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany, zaakceptowany i odebrany przedmiot umowy.

## §5

### Wynagrodzenie

1. Za wykonany przedmiot umowy określony w §1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto ..... zł netto (słownie: .....), co wraz z podatkiem VAT ....% w wysokości .... zł wynosi ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje całość kosztów związanych z realizacją zadania niezbędnych do jego wykonania, w tym opłat z tytułu uzgodnień, decyzji, zatwierdzeń, pozyskania map, podkładów geodezyjnych, innych dokumentów formalnych.
3. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... na podstawie prawidłowo złożonej faktury, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury do Urzędu Miejskiego w Głuszycy, ul. Grunwaldzka 55, 58-340 Głuszycy.
4. Za termin realizacji zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił bankowi realizację płatności.
5. Fakturę należy wystawiać na podatnika: Gmina Głuszycy, ul. Grunwaldzka 55, 58-340 Głuszycy, NIP: 886-25-72-750, REGON 890718248.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
7. Wykonawca wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawi Zamawiającemu dowód potwierdzający zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w postaci kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przelewu bankowego oraz oświadczeniem podwykonawcy o dokonanej zapłacie.
8. Wykonawca bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może dokonać cesji wierzytelności, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, ani w inny sposób dążyć do ich zbycia na rzecz jakiegokolwiek innego podmiotu, w szczególności na rzecz banków, firm ubezpieczeniowych, windykacyjnych lub faktoringowych oraz innych podmiotów gospodarczych, osób fizycznych lub prawnych, za wyjątkiem ewentualnych podwykonawców.

## §6

### Osoby odpowiedzialne za realizację

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia w danej specjalności odpowiedzialni są:
  - 1) ..... – projektowanie ....., nr uprawnień .....
  - 2) ..... – projektowanie ....., nr uprawnień .....
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonują osoby wskazane w ust.2.

## §7

### Gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia do usunięcia nieodpłatnie wszelkich wad dokumentacji wynikłych w fazie jej odbioru przez Zamawiającego oraz w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia do usunięcia nieodpłatnie wszelkich wad w dokumentacji wynikłych w fazie realizacji inwestycji.

3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości za wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy przy podpisywaniu protokołu zdawczo – odbiorczego:
  - 1) Wykonawca udziela 24 – miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
  - 2) Wykonawca udziela 24 – miesięcznej rękojmi na wykonany przedmiot umowy.
4. Gwarancja oraz rękojmia rozpoczynają bieg od daty podpisania przez strony umowy końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
5. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej.
6. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do uaktualnienia kosztorysu inwestorskiego, stanowiącego podstawę obliczenia wartości szacunkowej zadania inwestycyjnego (przed ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
7. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji projektowej.

## **§8**

### **Kary i odszkodowania**

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
2. Na Wykonawcy ciąży obowiązek naprawienia wszelkich wyrządzonych przez siebie szkód, jak również pokrycia roszczeń osób trzecich związanych ze szkodami powstałymi przy realizacji niniejszej umowy. Szkada rozumiana jest zarówno jako uszczerbek majątkowy, jak też utracone korzyści, które można by osiągnąć, gdyby Wykonawca wykonywał swoje obowiązki w sposób należyty.
3. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, określonego w §5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
    - b) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto, określonego w §5 ust. 1,
    - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia netto, określonego w §5 ust. 1, za każdy dzień po upływie terminu wyznaczonego na ich usunięcie.
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku:
    - a) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i od niego zależnych – 10% wynagrodzenia netto określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy
    - b) zwłoki w przystąpieniu do odbioru przedmiotu umowy – 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w §4 ust. 4.
  - 3) Zamawiający ma prawo do dochodzenia pełnej wysokości poniesionej szkody.
4. Jeżeli wartość szkody przewyższa wartość należnych kar umownych, Strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ze swojego wynagrodzenia naliczonych kar umownych adekwatnie do zapisów zawartych w protokole odbioru, a w przypadku braku możliwości potrącenia, wystawione zostaną noty obciążeniowe z 7-dniowym terminem płatności.

6. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu kwoty stanowiące równowartość wszelkiego rodzaju kar pieniężnych, grzywien, odsetek, odszkodowań i innych należności lub opłat wynikających ze zobowiązań Zamawiającego wobec osób trzecich, a powstałych w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy.
7. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy kar umownych, jeśli niedotrzymanie terminu nastąpi na skutek siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, wynikłe po podpisaniu umowy, którego nie można było przewidzieć, uniknąć ani jemu zapobiec przy zachowaniu wszelkich należytych środków, niezależnie od stron umowy. Zdarzeniami siły wyższej są takie zdarzenia jak: klęski żywiołowe, anomalie klimatyczne, wojny, rewolucje, zamachy stanu, akty terrorystyczne, konfiskaty, nacjonalizacje i inne podobne decyzje władz państwowych.
8. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

## **§9**

### **Wykorzystanie przedmiotu umowy/prawa autorskie**

1. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, iż wyłącznie jemu przysługują wszelkie prawa do w/w dokumentacji i jest w pełni uprawniony do rozporządzania w/w prawami.
3. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z przekazaną dokumentacją, przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do opracowania bez dodatkowego wynagrodzenia. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru egzemplarzy dokumentacji określonej w §1 umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji jako całości, jak i do poszczególnych jej elementów, co oznacza nabycie przez Zamawiającego pełnego i nieograniczonego prawa do wykorzystywania dokumentacji, jej kopiowania i rozpowszechniania w całości oraz fragmentach, w dowolny sposób, a także w dowolnym zakresie.
4. Zamawiający ma prawo do wykorzystania przedmiotu umowy, w tym do:
  - 1) utrwalania i powielania przedmiotu umowy na wszelkich nośnikach,
  - 2) wprowadzenia przedmiotu umowy do pamięci komputera,
  - 3) wykorzystania przedmiotu umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót budowlanych, których dotyczy przedmiot umowy, w szczególności poprzez włączenie jego części do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienie przedmiotu umowy i jego części wszystkim zainteresowanym postępowaniem,
  - 4) dokonywania zmian w przedmiocie umowy przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione,
  - 5) publicznego udostępniania, w szczególności w Biuletynie Informacji Publicznej, w ramach procedur przetargowych,
  - 6) wykorzystania opracowania lub jego dowolnej części do prezentacji,
  - 7) skierowania do realizacji.
5. Zamawiający może wykonywać autorskie prawa majątkowe do wyżej wymienionej dokumentacji jako całości, jak i poszczególnych jej elementów, przy użyciu wszelkich nośników oraz technologii, a także może ją przenosić na osoby trzecie oraz wykorzystywać ją w całości lub fragmentach, w kraju i zagranicą – bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością Wykonawcy – autora dokumentacji projektowej.



## **§10** **Zmiany umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie trzydziestu dni od daty powzięcia wiadomości o tej zmianie. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, ustalonego na podstawie protokolarnie zatwierdzonego zaawansowania prac.
2. Zamawiający dopuszcza ewentualne zmiany następujących postanowień umowy:
  - 1) zmiany osób wykonujących czynności Wykonawcy pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniały wymagania opisane w Zapytaniu ofertowym,
  - 2) zmiany osób biorących udział w przedsięwzięciu ze strony Zamawiającego,
  - 3) zmiany ustawowej podatku VAT
  - 4) zmiany numeru konta bankowego wskazanego przez Wykonawcę
  - 5) wystąpienia zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla Zamawiającego, bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia,
  - 6) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia z powodu:
    - a) konieczności uzyskania dodatkowych niezbędnych materiałów i warunków technicznych
    - b) przedłużającego się postępowania w sprawie uzyskania niezbędnych decyzji, materiałów, warunków technicznych i uzgodnień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy
    - c) przedłużającego się okresu na uzgodnienie koncepcji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - d) za względu na niezawinione przyczyny spowodowane przez tzw. „siłę wyższą”,
    - e) w sytuacji, kiedy obie strony niniejszej umowy wyrażą zgodę na przedłużenie terminu wykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wniosek o akceptację proponowanych nowych terminów wykonania opracowań wraz z uzasadnieniem. W przypadku wystąpienia jednej z w/w okoliczności Zamawiający może wydłużyć termin wykonania zamówienia o określoną liczbę dni. Zmiana terminu realizacji umowy nastąpi w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.
4. Zakres przedmiotowy umowy może zostać ograniczony przy jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia, jeżeli okaże się, że niektóre elementy składowe dokumentacji będą zbędne z punktu widzenia postępowania administracyjnego i procesu inwestycyjnego, czego nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy. Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o zbędności któregoś z elementów dokumentacji.
5. Zmiany umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie zostaną dokonane na podstawie protokołów zawierających uzasadnienie zmian, podpisanych przez Strony oraz wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obydwie Strony umowy zgodnie uznają, że zaszły okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne do prawidłowej realizacji zamówienia.

## **§11** **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego;

- 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je Zamawiającemu,
  - 2) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia. Protokół inwentaryzacji opracowań stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania dokumentacji do odbioru końcowego.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.

## **§12**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikające z realizacji umowy będzie rozpatrywał Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**