

Burmistrz Głuszycy
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Centrum Kultury – Miejska Biblioteka Publiczna w Głuszycy
ul. Grunwaldzka 26, 58-340 Głuszycy

I. Wymagania podstawowe :

1. Wykształcenie wyższe
2. Co najmniej 3 –letnie doświadczenie w zakresie zarządzania instytucją lub organizacją działającą w obszarze kultury i edukacji,
3. Pełna zdolność do czynności prawnych .
4. Niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
5. Brak przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowisk kierowniczych.
6. Niekaralność zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi.
7. Kandydat zamierzający przystąpić do konkursu składa podpisany wniosek o przystąpieniu do konkursu, zawierający imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu kandydata oraz zwięzłe umotywowanie zgłoszenia swojej kandydatury.

II Wymagania dodatkowe :

1. Umiejętność kierowania zespołem.
2. Ukończone lub w trakcie realizacji wykształcenie w zakresie zarządzania kulturą.
3. Doświadczenie w pozyskiwaniu, zarządzaniu i realizacji projektów unijnych .
4. Zdolności w zakresie organizacji i zarządzania, w tym umiejętność organizowania imprez masowych.
5. Znajomość lokalnego Głuszyckiego środowiska społecznego.
6. Znajomość przepisów :
 - o samorządzie gminnym,
 - o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
 - o finansach publicznych, w tym zasad gospodarki finansowej w instytucjach kultury,
 - o zamówieniach publicznych,
 - prawa pracy.

III . Zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku :

Zadania związane z obowiązkami gminy w zakresie kultury, bibliotek gminnych i kultury fizycznej :

1. Prowadzenie działalności kulturalnej i sportowo-rekreacyjnej,
2. Ustalenie wewnętrznej organizacji Centrum Kultury-Miejska biblioteka Publiczna,
3. Samodzielne podejmowanie decyzji zgodnie z kompetencjami,
4. Podejmowanie decyzji w sprawach pracowniczych,
5. Sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności Centrum Kultury –Miejskiej Biblioteki Publicznej,
6. Występowanie z wnioskami o pozabudżetowe środki finansowe,
7. Realizacja wydatków zgodnie z obowiązującymi przepisami np. prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych,
8. Wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych,

9. koordynowanie działalności Centrum Kultury – Miejska Biblioteka Publiczna, świetlic wiejskich i obiektów sportowych,
10. organizowanie imprez kulturalnych i sportowych,
11. organizowanie wypoczynku letniego i zimowego dzieci i młodzieży.

IV. Oferta kandydata musi zawierać :

- 1) Pisemne zgłoszenie się do konkursu z motywacją kandydowania na stanowisko dyrektora Centrum Kultury –Miejska Biblioteka Publiczna w Głuszycy,
- 2) Życiorys z przebiegiem pracy zawodowej (własnoręcznie podpisany)
 - List motywacyjny (własnoręcznie podpisany)
 - Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje,
 - Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
- 3) Kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie,
- 4) Pisemnie opracowana koncepcja organizacyjno-programowa i finansowa Centrum Kultury –Miejska Biblioteka Publiczna
- 5) Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 6) Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 7) Oświadczenie o niekaralności zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz. U . z 2009 Nr 157,poz. 1240)
- 8) Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska dyrektora
- 9) Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie konkursowej dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2007r Nr 102,poz.926 ze zm.) oraz ustawą o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r Nr 223)
- 10) Referencje z ostatniego miejsca pracy.

Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

V. Dodatkowe informacje

1. Kandydaci mogą uzyskać informacje na temat warunków organizacyjnych i finansowych działalności Centrum Kultury –Miejskiej Biblioteki Publicznej w Głuszycy w siedzibie instytucji przy ul. Grunwaldzkiej 26 .
2. Kandydata na stanowisko dyrektora wyłoni komisja konkursowa, która zostanie powołana odrębnym zarządzeniem .
3. Komisja dokona otwarcia kopert i odrzuci kandydatów nie spełniających wymogów formalnych oraz kandydatów, którzy złożyli niekompletne wnioski lub po określonym terminie.
4. O dopuszczeniu do konkursu, bądź odrzuceniu u oferty oraz terminie konkursu zainteresowani zostaną poinformowani pisemnie lub telefonicznie przez komisję konkursową.
5. Z kandydatami dopuszczonymi do konkursu komisja przeprowadzi rozmowę kwalifikacyjną, podczas której kandydat będzie przedstawiał koncepcję organizacyjno-programową i finansową Centrum Kultury- Miejska Biblioteka Publiczna w Głuszycy.
6. Komisja odrzuci kandydaturę, która nie stawiła się na wyznaczony termin rozmowy kwalifikacyjnej.
7. Komisja wyłoni kandydata na dyrektora Centrum Kultury, który zostanie zaproponowany Burmistrzowi Głuszycy, który podejmie ostateczną decyzję.
8. O wynikach konkursu zainteresowani zostaną poinformowani telefonicznie lub pisemnie przez komisję konkursową. Nadesłanych ofert nie zwracamy.

9. Wyniki konkursu zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Głuszycy.

10. Wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać telefonicznie pod nr 74 8456-334, 748-866-748

VI Miejsce i termin złożenia dokumentów

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach **do dnia 24 lutego 2011r** w Biurze Obsługi Klienta pok. nr 1 w Urzędzie Miejskim w Głuszycy, ul. Grunwaldzka 55 z dopiskiem **Konkurs na dyrektora Centrum Kultury – Miejska Biblioteka Publiczna w Głuszycy „**

BURMISTRZ

Alicja Ogorzelec