

§ 12 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Głuszycy

STANOWISKO DS. OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

wykonuje zadania poprzez:

1. opracowywanie programu ochrony środowiska,
2. prowadzenie publicznego dostępnego wykazu danych o dokumentach o środowisku i jego ochronie,
3. udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie,
4. opracowywanie projektu zestawienia przychodów i wydatków gminnego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz projektów uchwał w powyższej sprawie,
5. inicjowanie zadań wynikających z programu ochrony środowiska,
6. edukację ekologiczną,
7. wydawanie zezwoleń na usunięcie drzew lub krzewów z terenów nieruchomości, z wyjątkiem usuwania drzew i krzewów z nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków, a w przypadku ich samowolnego usunięcia wymierzanie kar pieniężnych oraz występowania do właściwego organu o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów w odniesieniu do nieruchomości będących własnością gminy,
8. opiniowanie wniosków lokalizacyjnych w zakresie ochrony środowiska,
9. wydawanie postanowień w sprawie obowiązku sporządzania i określania zakresu raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko,
10. wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,
11. opiniowanie opracowań ekofizjograficznych i prognoz oddziaływania na środowisko w zakresie planowania przestrzennego,
12. utrzymanie urządzeń melioracji wodnej szczegółowej,
13. udział w komisji, w sprawie przyznawania odszkodowania za szkodę poniesioną w związku ze zmianą zagospodarowania gruntów położonych w strefie ochronnej,
14. wydawanie decyzji nakazującej usuwanie drzew i krzewów rosnących na nie obwałowanych obszarach narażonych na niebezpieczeństwo powodzi,
15. rozstrzyganie sporów o przywrócenie i nakazywanie przywrócenia stosunków wodnych do stanu poprzedniego lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom, nakładanie obowiązku odszkodowawczego w tym zakresie,
16. współdziałanie z instytucjami finansowymi i dysponentami funduszy dla pozyskania środków na realizację zadań,
17. opiniowanie wniosków dotyczących prowadzenia działalności w zakresie gospodarki odpadami,
18. opiniowanie wniosków Głównego Inspektora Ochrony Środowiska w zakresie sprowadzania odpadów z zagranicy, wydawanie decyzji o usunięciu odpadów złożonych w miejscu do tego nie przeznaczonym,

§ 12 a Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Głuszycy

STANOWISKO DS. GOSPODARKI GRUNTAMI I ROLNICTWA

wykonuje zadania poprzez:

1. sporządzanie przypisów z tytułu opłat rocznych za użytkowanie wieczyste, najem, dzierżawę, trwałe zarząd, sprzedaż nieruchomości gruntowych i przekształcenie prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności, naliczanie opłat rocznych i ich aktualizacja na rzecz nabywców, ,
2. prowadzenie całokształtu spraw związanych z umowami dzierżawy gruntów z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowej, w tym:
 - a) negocjowanie stawek czynszowych,
 - b) przeprowadzanie przetargów na dzierżawę gruntów,
 - c) sporządzanie umów najmu gruntów,
3. realizowanie przekształceń prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym, w prawo własności,
4. sporządzanie wykazów nieruchomości przeznaczonych do wydzierżawiania na rzecz osób fizycznych i prawnych,
5. opracowywanie projektów umów dzierżawy w zakresie ich zawierania, zamiany, przedłużania i rozwiązywania dzierżawy z zasobów gruntów i Funduszu Ziemi,
6. oddawanie w użytkowanie wieczyste gruntu zabudowanego garażami wraz z nieodpłatnym przeniesieniem prawa ich własności,
7. przekazywanie do RF kopii umów (dzierżawy, najmu, itp.), w celu weryfikacji bądź ustalenia obowiązków podatkowych,
8. przyjmowanie informacji o pojawieniu się chorób, szkodników i chwastów
9. niezwłoczne przekazywanie właściwemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Roślin zawiadomień o wystąpieniu lub podejrzeniu wystąpienia organizmów szkodliwych /chorób, szkodników, chwastów/,
10. wydawanie zezwoleń na uprawę maku i konopi,
11. wydawanie opinii w zakresie rekultywacji gruntów zdewastowanych lub degradowanych,
12. przekazywanie wykazów rolników do organu podatkowego celem weryfikacji w zakresie podatku rolnego,
13. współudział w organizowaniu i przeprowadzaniu spisów rolnych,
14. realizowanie przekształceń prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności.