

WYMELDOWANIE Z MIEJSCA POBYTU STAŁEGO

1. Wymeldowania dokonuje się osobiście bądź przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym na piśmie, po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego, a w uzasadnionych przypadkach innego dokumentu pozwalającego na ustalenie tożsamości,
2. Wymeldowania z dotychczasowego miejsca pobytu stałego można dokonać podczas zameldowania w nowym miejscu pobytu stałego, wskazując adres dotychczasowego miejsca pobytu, z którego ma nastąpić wymeldowanie,
3. Wymeldowania z pobytu stałego osoby zmarłej dokonuje się z urzędu na podstawie odpisu skróconego aktu zgonu, przesłanego przez urząd stanu cywilnego, który akt ten sporządził, bez konieczności wypełniania formularza „Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego”.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony druk "Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego.
2. Dowód osobisty lub inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości.
3. Skrócony odpis aktu urodzenia dziecka (jeśli zameldowanie jego dotyczy).

* - formularz można pobrać w Biurze Obsługi Klienta, parter, pokój nr 1.

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW I ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- Ewidencja Ludności, parter, pokój nr 7,
tel. 74 88 66 753,
(osoba odpowiedzialna - Anna Panter).

OPŁATA SKARBOWA:

Nie podlega opłacie.

TERMIN REALIZACJI:

Na miejscu.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Realizacja usługi zgodna jest w całości z żądaniem strony.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz.U. z 2006 r., nr 139 poz. 993 z późn.zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydawanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz.U z 2012 r. poz. 1475)