

**Zarządzenie Nr *28*/O/2014**  
**Burmistrza Głuszycy**

z dnia *21 marca 2014 r.*

w sprawie : **ustalenia zasad opracowania arkuszy organizacyjnych szkół i przedszkola na rok szkolny 2014/2015 prowadzonych przez Gminę Głuszyca.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r.,poz.594) , art.34a ust.2 pkt.3 w związku z art.5c pkt.3 Ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

**zarządzam co następuje :**

§ 1. Ustala się wytyczne do opracowania arkuszy organizacji szkół i przedszkola na rok szkolny 2014/2015, stanowiące załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wszelkie odstępstwa od przyjętych unormowań wymagają pisemnej zgody Burmistrza Głuszycy.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół i przedszkola oraz inspektorowi ds. edukacji i pomocy społecznej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*Alicja Ogorzelec*

Sporządziła :  
U. Zaleska

Inspektor ds. Edukacji  
i Pomocy Społecznej  
*Urszula Zaleska*

**RADCA PRAWNY**  
*Artur Nazimek*  
mgr Artur Nazimek  
WŁ. 332

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr .....  
Burmistrza Głuszycy z dnia .....

## Wytyczne do opracowania arkuszy organizacji szkół i przedszkola na rok szkolny 2014/2015

### I. Postanowienia ogólne

1. Arkusz organizacji szkoły i przedszkola opracowuje dyrektor na podstawie Rozporządzenia MEN w sprawie ramowych planów nauczania oraz niniejszych wytycznych.
  2. Dyrektor szkoły przedkłada do dnia **30 kwietnia 2014 r.**
    - a/ projekt arkusza organizacyjnego w którym podaje liczbę uczniów w każdym oddziale z podziałem na chłopców i dziewczęta – 2 egzemplarze, ( format A 3 )
    - b/ szkolne plany nauczania – 2 egzemplarze,
    - c/ wykaz nauczycieli szkoły - 2 egzemplarze (wg załącznika nr 2)
    - d/ informację o pracownikach administracji i obsługi (wg załącznika nr 3)
    - e/ informację dotyczącą, dożywiania - ilość wydawanych obiadów z podziałem na uczniów, pracowników i inne osoby dot. Szk. Podst. Nr 3 i Gimnazjum/ w roku szkolnym 2013/14 (wg załącznika nr 4)
    - f/ informację dotyczącą awansu zawodowego nauczycieli z wyróżnieniem terminów : tj. od 1 września 2014 i od 1 stycznia 2015 r.( wg załącznika nr 5 )
    - g/ wykaz nauczycieli przewidzianych do zwolnienia na koniec roku szkolnego 2013/2014 w związku z przejściem na emeryturę lub zmianami organizacyjnymi ( wg załącznika nr 6 )
    - h/informację o zajęciach i grupach zorganizowanych w oparciu o rozporządzenie MEN z dnia 30.04.2013r w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach ( wg załącznika nr 7 )
    - i/wykaz zajęć dodatkowych, realizowanych na terenie szkoły bez zaangażowania środków finansowych szkoły ( wg załącznika nr 8 )
    - j/ informację o liczbie sal komputerowych w szkole i dostępnych dla uczniów stanowisk komputerowych, wykorzystywanych do zajęć z informatyki ( wg załącznika 9 )
    - k/ wykaz zajęć realizowanych w szkole w ramach obowiązku określonego w art.42 ust.2,pkt.2 ( wg załącznika nr 10)
    - l/ imienny wykaz uczniów zapisanych do oddziału „0” i do klasy I szkoły podstawowej , oraz do klasy I gimnazjum i klas I Zespołu Szkół ( wg załącznika nr 11, 11a, 11b )
- Arkusz organizacji szkoły/przedszkola wymaga zaopiniowania przez radę pedagogiczną- adnotacja na arkuszu z podaniem nr i daty uchwały.

### II. Standardy dotyczące przyjmowania uczniów do szkół, tworzenia oddziałów oraz liczebność w oddziałach i podział na grupy :

1. Przyjęcie dzieci spoza obwodu nie może spowodować stworzenia dwóch klas w miejsce jednej i jest możliwe pod warunkiem posiadania wolnych miejsc oraz spełnieniu warunków określonych w statucie szkoły.
2. Liczba dzieci przyjętych spoza obwodu nie może wpłynąć na pogorszenie warunków nauki.

3. Arkusz organizacji musi być adekwatny do przyznanego szkole budżetu, powinien być opracowany z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów przy optymalnym wykorzystaniu środków finansowych w szczególności tworzenia nowych oddziałów.
4. W każdej szkole podstawowej może być utworzony 1 oddział przedszkolny, w którym liczba wychowanków nie powinna przekraczać 25.
5. Liczba uczniów klas pierwszych w szkołach podstawowych do 25.
6. Liczba uczniów klas pierwszych w gimnazjum do 30.
7. Liczba uczniów klas pierwszych w Zespole Szkół co najmniej 24.
8. Dopuszczalne jest w uzgodnieniu z organem prowadzącym obniżenie lub podwyższenie liczebności w tych oddziałach szkolnych, w których występuje znaczna ilość uczniów posiadających orzeczenia lub aktualne opinie poradni psychologiczno-pedagogicznych lub innych poradni specjalistycznych, bądź z innych powodów.
9. Podział na grupy wg obowiązujących przepisów na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z informatyki, języków obcych i zajęć wychowania fizycznego oraz wychowania do życia w rodzinie.
- Pula godzin dyrektorskich nie podlega zwiększeniu w przypadku podziału oddziału na grupy.
10. Przy podziale na grupy nie uwzględnia się uczniów realizujących nauczanie indywidualne.
11. Ilość oddziałów należy uzgodnić z organem prowadzącym w terminie **do 05.04 2014 r.**
12. Uzgodnienie to winno być dokonane przed sporządzeniem planów nauczania i poddaniem ich opiniowaniu na posiedzeniu rady pedagogicznej.

### **III. Standardy dotyczące zatrudniania pracowników pedagogicznych**

1. Zatrudnienie pracowników pedagogicznych :

a/ pedagogów we wszystkich szkołach :

- do 150 uczniów -  $\frac{1}{2}$  etatu
- od 151 – do 200 uczniów -  $\frac{3}{4}$  etatu
- od 201 - - 1 etat

b/ wychowawców świetlic - w SP. 1, 2 – 15 h , SP.3– 26 h ,

c/ bibliotekarzy – SP. 1, 2, ZS - 10 h , ; SP. 3 , GP, - 15 h tygodniowo,

d/ logopedy w SP. 2 – 1 etat dla wszystkich placówek.

2. Godziny nauczania indywidualnego przyznawane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Wnioski w sprawie orzekania o potrzebie kształcenia indywidualnego należy przedłożyć do dnia 15 sierpnia 2014r do organu prowadzącego. Godziny nauczania indywidualnego mogą dopełniać etat tylko wówczas, gdy nauczanie indywidualne przyznane jest na cały rok szkolny.

3. Godziny pracy dyrektora ustalone są w Uchwale Rady Miejskiej w Głuszycy Nr XXV/159/2009 z dnia 30 marca 2009r w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli pełniących funkcje kierownicze, pedagoga, logopedy oraz realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin.

4. Na godziny ponadwymiarowe dyrektorów konieczna jest pisemna zgoda organu prowadzącego.

5. W przypadku długotrwałej nieobecności nauczycieli spowodowanej chorobą, urlopem macierzyńskim, urlopem dla poratowania zdrowia, wystąpieniem vacatu, itp. godziny w pierwszej kolejności należy przydzielić jako godziny ponadwymiarowe. Jeżeli nie ma takiej możliwości należy zatrudnić nauczyciela na czas zastępstwa z najniższym stopniem awansu zawodowego.

6. W pierwszej kolejności należy zatrudniać nauczycieli czynnych zawodowo, którzy tracą pracę w wyniku zmian organizacyjnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Głuszycę.
7. Należy zdecydowanie unikać zatrudniania nauczycieli, którzy mają zagwarantowany etat w innej szkole.

#### **IV. Standardy dotyczące zatrudnienia pracowników niepedagogicznych.**

1. Ilość etatów administracyjno-obługowych powinna być utrzymana na dotychczasowym poziomie mając na uwadze maksymalne wykorzystanie przez pracowników czasu pracy poprzez wypełnienie obowiązkami zakresu czynności oraz racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi budżetu placówki tj.:

Szkoła Podstawowa Nr 1 w Głuszycy Górnej – 3,5 etatu,  
Szkoła podstawowa Nr 2 w Głuszycy - 4,5 etatu,  
Szkoła Podstawowa Nr 3 w Głuszycy - 6,25 etatu,  
Gimnazjum Publiczne w Głuszycy- 6,5 etatu,  
Zespół Szkół w Głuszycy - 4, 5 etatu

2. W przypadku wolnych miejsc w administracji i obsłudze placówek w pierwszej kolejności należy zatrudniać pracowników zwolnionych z innych szkół lub przedszkola prowadzonych przez Gminę Głuszycę na skutek zmian organizacyjnych.

#### **V Inne postanowienia**

1. Akceptacja arkuszy organizacyjnych przez organ prowadzący następuje do dnia **26 maja 2014r.**
2. Przed rozpoczęciem roku szkolnego winna być dokonana weryfikacja arkuszy organizacyjnych szkół, w razie konieczności należy sporządzić stosowny aneks, który należy przedłożyć Burmistrzowi Głuszycy w terminie do 26 sierpnia 2014r.
3. Wszelkie zmiany w organizacji placówki powstałe w trakcie roku szkolnego umieszczone w kolejnych aneksach należy zgłaszać do akceptacji **co najmniej 5 dni przed datą wprowadzenia zmian.** Aneks powinien szczegółowo opisywać dokonane zmiany, uzasadniać ich konieczność oraz szacować przewidywane koszty.

BURMISTRZ

Alicja Ogórzec

( pieczęć )

Data: .....

Wykaz nauczycieli szkoły/przedszkola z uwzględnieniem ich kwalifikacji zawodowych-  
Plan przydziału czynności na rok szkolny 2014/2015

Lp.	Nazwisko i imię Stopień awansu Staż pracy pedagogicznej	Wykształcenie potwierdzone dyplomem		Studia podyplom.,kursy kwalifikacyjne	Forma zatrudnienia (mianowanie, Umowa)	Planowany przydział czynności	
		Uczelnia	Tytuł			Przedmiot (Zajęcia)	Tygodniowa liczba godzin

Podpis dyrektora

(pieczęć szkoły )

załącznik Nr 3

Data.....

Wykaz pracowników administracji i obsługi

Wyszczególnienie stanowisk	Liczba pracowników (etatów) w roku szkolnym	
	2013/2014	2014/2015
	osób	osób
	etatów	etatów
1.		
2.		
Razem pracownicy administracji		
1.		
2.		
Razem pracownicy obsługi		
<b>Ogółem</b>		

Podpis dyrektora

(pieczęć szkoły )

załącznik Nr 4

Data.....

Informacja dotycząca dożywiania  
(dot. SP.3 i Gimnazjum )

Wyszczególnienie	Liczba dożywianych	
	r.szcz.2013/2014	2014/2015
1.Uczniowie		
2.Pracownicy		
3.Inne osoby		
<b>Ogółem</b>		

Podpis dyrektora

( pieczęć szkoły )

Data .....

Liczba nauczycieli w szkole w roku szkolnym 2014/15  
w podziale na stopnie awansu zawodowego

Posiadany stopień awansu zawodowego	Liczba nauczycieli (osób) ogółem	Liczba nauczycieli odbywających staż na kolejny stopień awansu	Przewidywany termin uzyskania awansu	
			1.09. 2014	01.01.2015
Dyplomowany		Nie dotyczy		
Mianowany				
Kontraktowy				
Stażysta				

Podpis dyrektora



Pieczęć szkoły

## Wykaz

nauczycieli przewidzianych do zwolnienia na koniec roku szkolnego 2013/2014 w związku z przejściem na emeryturę, zmianami organizacyjnymi itp. oraz wykaz nauczycieli aktualnie zatrudnionych, którzy w roku szkolnym 2014/2015 nie zostaną zatrudnieni z uwagi na wygaśnięcie umów na czas określony lub umów na zastępstwo.

Imię i nazwisko	Poziom wykształcenia	Specjalność zawodowa	Przyczyna projektowanego zwolnienia (wpisać art.KN)	Projektowany termin zwolnienia

Podpis dyrektora

Pieczęć szkoły

Informacja o zajęciach i grupach zorganizowanych w oparciu o rozporządzenie MEN z dnia 30.04.2013r w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach

Rodzaj zajęć	Liczba uczniów z symbolem: Orz.-orzeczenie Op.-opinia Ob.-obserwacja Nauczyciela z podaniem klasy przy wyrównawczych i rozwijających zainteresowanych	Liczba godzin tygodniowo	Liczba godzin z podziałem na godz. z art.42 ust.2pkt2 KN	Liczba godzin w etacie	Imię i nazwisko nauczyciela prowadzącego zajęcia

Podpis dyrektora

Pieczęć szkoły

## Wykaz

zajęć dodatkowych, realizowanych na terenie szkoły bez zaangażowania środków finansowych szkoły za rok szkolny 2013/14

Rodzaj zajęć	Nazwa podmiotu realizującego zajęcia	Czasookres zajęć (stałe, jednorazowe, okresowe)	Sposób korzystania z majątku szkoły (nieodpłatnie, umowa itp.)	Uwagi

Podpis dyrektora

Pieczęć szkoły

## Informacja

o liczbie sal komputerowych w szkole i dostępnych dla uczniów stanowisk komputerowych wykorzystywanych do zajęć z informatyki w roku szkolnym 2014/2015

Liczba komputerów ogółem	Liczba sal komputerowych	Liczba stanowisk dla uczniów w poszczególnych salach komputerowych	Liczba stanowisk w bibliotece	Liczba stanowisk w administracji	Liczba stanowisk (inne)

Podpis dyrektora

Pieczęć szkoły

## Wykaz

zajęć realizowanych w szkole w ramach obowiązku określonego w art.42 ust.2 pkt.2 ustawy  
Karta Nauczyciela w roku szkolnym 2014/2015

Imię i nazwisko nauczyciela realizującego zajęcia	Praca z uczniem zdolnym		Praca z uczniem mającym trudności		Zajęcia rozwijające zainteresowania	
	h/tyg.	Rodzaj zajęć	h/tyg.	Rodzaj zajęć	h/tyg.	Rodzaj zajęć
<b>Razem</b>						

Podpis dyrektora

Pieczęć szkoły

## Wykaz

uczniów zapisanych w roku szkolnym 2014/2015 do klasy „I”

## 1. Uczniowie zamieszkali w obwodzie szkolnym:

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania

## 2. Uczniowie zamieszkali poza obwodem szkoły :

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania

Podpis dyrektora

Pieczęć szkoły

## Wykaz

uczniów zapisanych w roku szkolnym 2014/2015 do klasy „O”

## 1. Uczniowie zamieszkali w obwodzie szkolnym:

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania

## 2. Uczniowie zamieszkali poza obwodem szkoły :

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania

Podpis dyrektora

Pieczęć szkoły

Wykaz  
uczniów zapisanych w roku szkolnym 2014/2015 do klasy „I”  
w Gimnazjum

## 1. Uczniowie zamieszkali w obwodzie szkolnym:

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania

## 2. Uczniowie zamieszkali poza obwodem szkoły :

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania

Podpis dyrektora



Pieczęć szkoły

## Wykaz

uczniów zapisanych w roku szkolnym 2014/2015 do klasy „I”

w Zespole Szkół w Głuszycy

## 1. Uczniowie do Zasadniczej Szkoły Zawodowej

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Zawód	Data urodzenia	Adres zamieszkania

## 2. Uczniowie Technikum dla młodzieży :

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Zawód	Data urodzenia	Adres zamieszkania

## 3. Słuchacze do Liceum Ogólnokształcącego dla dorosłych

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania

Podpis dyrektora