

Zarządzenie Nr 37/O/2018

Burmistrza Głuszycy

z dnia 10 maja 2018 r.

w sprawie: **zmiany w Regulaminie wynagradzania pracowników samorządowych w Urzędzie Miejskim w Głuszycy.**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2016.902 z późn.zm.) **zarządzam** co następuje:

§ 1

Zmienia się załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Głuszycy wprowadzony Zarządzeniem Nr 100/09 Burmistrza Miasta Głuszycy z dnia 15 czerwca 2009 r., zmieniony Zarządzeniem Nr 214/2009 Burmistrza Głuszycy z dnia 9 grudnia 2009 r. Aktualny załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Głuszycy, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zmienia się załącznik nr 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Głuszycy wprowadzony Zarządzeniem Nr 100/09 Burmistrza Miasta Głuszycy z dnia 15 czerwca 2009 r. Aktualny załącznik nr 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Głuszycy, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wprowadza się załącznik nr 3 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Głuszycy wprowadzony Zarządzeniem Nr 100/09 Burmistrza Miasta Głuszycy z dnia 15 czerwca 2009 r., który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy, Sekretarzowi Gminy oraz Zastępcy Burmistrza Głuszycy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA
Grzegorz Szymański
Zastępca Burmistrza Głuszycy

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 37/O/2018
Burmistrza Głuszycy
z dnia 10 maja 2018 r.

Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne, poziom zaszerogowania, maksymalne wynagrodzenia zasadnicze, wysokość dodatku funkcyjnego dla pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Urzędzie Miejskim w Głuszycy

L.p.	Stanowisko	Poziom wynagrodzenia zasadniczego	Stawka dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
A. Stanowiska kierownicze urzędnicze					
1.	Sekretarz gminy	XVII – XX	7	wyższe	4
2.	Zastępca skarbnika gminy	XV – XVII	6	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	3
3.	Kierownik urzędu stanu cywilnego	XVI – XVIII	6	według odrębnych przepisów	
4.	Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	XIII – XVI	4	wyższe ²	4
5.	Kierownik (referatu, biura, zespołu)	XIII – XVII	6	wyższe ²	5
6.	Audytor wewnętrzny	XV – XVII	6	według odrębnych przepisów	
B. Stanowiska urzędnicze					
1.	Główny specjalista	XII – XVI	-	wyższe ²	4
2.	Inspektor	XII – XV	-	wyższe ²	3
3.	Starszy specjalista	XI – XIV	-	wyższe ²	3
4.	Podinspektor	X – XIII	-	wyższe ²	-
				średnie ³	3
5.	Informatyk	X – XIII	-	średnie ³	3
6.	Specjalista	X – XIII	-	średnie ³	3
7.	Samodzielny referent	IX – XII	-	średnie ³	2

z up. BURMISTRZA

Grzegorz Szymański
Zastępca Burmistrza Głuszycy

8.	Referent prawno – administracyjny	VIII – XIII	-	wyższe prawnicze lub administracyjne	-
9.	Referent, kasjer, księgowy	IX – XII	-	średnie ³	2
10.	Młodszy referent, młodszy księgowy	VIII – X	-	średnie ³	-
C. Stanowiska pomocnicze i obsługi					
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII – XV	-	wyższe	2
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X – XIII	-	średnie	3
		IX – XII	-	średnie	2
		VIII – XI	-	średnie	-
3.	Sekretarka	IX – X	-	średnie ³	-
4.	Konserwator	VIII – IX	-	zasadnicze zawodowe ⁴	-
5.	Sprzątaczką	III – VI	-	podstawowe ⁵	-
6.	Goniec	II – III	-	podstawowe ⁵	-
7.	Robotnik gospodarczy	V - VII	-	podstawowe ⁵	-

² Wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych urzędniczych stosowne do opisu stanowiska.

³ Średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosowne do opisu stanowiska.

⁴ Zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku.

⁵ Podstawowe umiejętności wykonywania czynności.

- up. BURMISTRZA

Grzegorz Szymański
Zastępca Burmistrza Głuszycy

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 37/O/2018
Burmistrza Głuszycy
z dnia 10 maja 2018 r.

**Tabela maksymalnego poziomu miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego
w poszczególnych kategoriach zaszeregowania dla pracowników samorządowych
zatrudnionych na podstawie umowy o pracę**

Kategoria zaszeregowania	Maksymalna kwota w złotych
I	2100
II	2200
III	2300
IV	2400
V	2500
VI	2600
VII	2700
VIII	2900
IX	3100
X	3300
XI	3600
XII	3800
XIII	4000
XIV	4200
XV	4400
XVI	4800
XVII	5200
XVIII	5400
XIX	5600
XX	5800
XXI	6000
XXII	6200

Z up. BURMISTRZA
Grzegorz Szymański
Zastępca Burmistrza Głuszycy

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 37/O/2018
Burmistrza Głuszycy
z dnia 10 maja 2018 r.

Tabela stawek dodatku funkcyjnego

Stawka dodatku funkcyjnego	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)
1	440
2	660
3	880
4	1100
5	1320
6	1540
7	1760
8	2200
9	2750

Z up. BURMISTRZA

Grzegorz Szymański
Zastępca Burmistrza Głuszycy