

Zarządzenie Nr 45/O/2019

Burmistrza Głuszycy

z dnia 28 marca 2019 r.

w sprawie: **powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2018, poz. 1401.)

zarządzam co następuje:

§1. W celu zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w Gminie Głuszycy, powołuję **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego**, zwany dalej „Zespołem” w składzie:

1. Roman Głód – Burmistrz Głuszycy – Przewodniczący Zespołu.
2. Grzegorz Szymański – Zastępca Burmistrza – I Z-ca Przewodniczącego.
3. Kazimierz Jerzyk – inspektor ds. infrastruktury miejskiej – II Z-ca Przewodniczącego
4. Tomasz Krzak – stanowisko ds. gospodarki gruntami i rolnictwa – Sekretarz Zespołu.

Członkowie Zespołu:

- a) Agnieszka Świądrych – Skarbnik Gminy.
- b) Katarzyna Starzyńska – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Głuszczy.
- c) Urszula Mrozińska – Prezes Zakładu Usług Mieszkaniowych i Komunalnych w Głuszczy.
- d) Sebastian Sabadach – Komendant Komisariatu Policji w Głuszczy.
- e) Grzegorz Szymczak – Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Głuszczy Górnej.
- f) Tomasz Trawczyński – Naczelnik Ochotniczej Straży Pożarnej w Głuszczy Górnej.
- g) Dariusz Skup – inspektor ds. obronnych, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej,

§2. Do zadań „Zespołu” należy:

1. Ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń.
2. Przygotowanie propozycji działań i przedstawienie Burmistrzowi wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie zarządzania kryzysowego.
3. Przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami.

4. Opiniowanie gminnego planu zarządzania kryzysowego.

§3. Zadania i tryb pracy oraz zasady funkcjonowania „Zespołu” określa Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§4. Siedzibą Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego jest budynek Urzędu Miejskiego zlokalizowany w Głuszycy przy ulicy Grunwaldzkiej 55.

§5. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Urząd Miejski w Głuszycy.

§6. Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi prowadzącemu sprawę z zakresu zarządzania kryzysowego.

§7. Traci moc Zarządzenie Nr 15/O/2017 z dnia 02.02.2017 r., w sprawie powołania i organizacji Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ GŁUSZYCY

Artur Głód


RADA PROWIZY
mgr Artur Nazimek
WL 332

Załącznik do Zarządzenia Nr 45/0/2019

Burmistrza Głuszycy

z dnia 28 marca 2019 r.

REGULAMIN

Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego określa: skład, organizację, siedzibę, tryb oraz sposób dokumentowania działań i prac oraz obsługę gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 2

1. Zespół działa na podstawie:

- a) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2018, poz. 1401).
- b) Niniejszego zarządzenia
- c) niniejszego Regulaminu.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- a) Zespole – należy przez to rozumieć Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego.
- b) Przewodniczącym Zespołu – należy przez to rozumieć Burmistrza Głuszycy.
- c) I Z-cy Zespołu – należy przez to rozumieć Zastępcę Burmistrza Głuszycy
- d) II Z-cy Zespołu – należy przez to rozumieć inspektora ds. infrastruktury miejskiej
- e) Zarządzaniu kryzysowym – należy przez to rozumieć działalność organów administracji publicznej będącą elementem kierowania bezpieczeństwem narodowym, która polega na zapobieganiu systemom kryzysowym, przygotowaniu do przejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań, reagowaniu w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz odtwarzaniu infrastruktury lub przywróceniu jej pierwotnego charakteru.
- f) Sytuacji kryzysowej - należy przez to rozumieć sytuację będącą następstwem zagrożenia i prowadzącą w konsekwencji do zerwania lub znacznego naruszenia więzów społecznych przy równoczesnym poważnym zakłóceniu w funkcjonowaniu instytucji publicznych, jednak w takim stopniu, że użyte środki niezbędne do zapewnienia lub przywrócenia bezpieczeństwa nie uzasadniają wprowadzenia żadnego ze stanów nadzwyczajnych, o których mowa w art.288 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział II

Skład i siedziba Zespołu Gminnego

§ 3

W skład Zespołu wchodzi:

- I. Przewodniczący Zespołu – Burmistrz Głuszycy
- II. I Z-ca Przewodniczącego – Zastępca Burmistrza Głuszycy
- III. II Z-ca Przewodniczącego – inspektor ds. infrastruktury miejskiej
- IV. Sekretarz Zespołu – stanowisko. ds. gospodarki gruntami i rolnictwa
- V. Członkowie:

- a) Skarbnik Gminy
- b) Dyrektor Ośrodka Opieki Społecznej w Głuszycy
- c) Prezes Zakładu Usług Komunalnych i Mieszkaniowych w Głuszycy
- d) Komendant Komisariatu Policji w Głuszycy
- e) Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Głuszycy Górnej
- f) Komendant Ochotniczej Straży Pożarnej w Głuszycy Górnej
- g) Inspektor ds. obronnych, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej

§ 4

W skład Zespołu mogą wchodzić inne osoby zaproszone przez Burmistrza.

§ 5

Siedzibą Zespołu jest budynek Urzędu Miejskiego w Głuszycy zlokalizowany przy ulicy Grunwaldzkiej 55.

Rozdział III

Zadania i tryb pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

§ 6

Zespół wykonuje zadania z zakresu zarządzania kryzysowego, do których należy między innymi:

1. Ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń.

2. Przygotowanie propozycji działań i przedstawienie Przewodniczącemu Zespołu wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Planie Zarządzania Kryzysowego Gminy Głuszycy.

3. Przekazanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami.

4. Opiniowanie Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy Głuszycy.

5. Wykonanie innych zadań z zakresu zarządzania kryzysowego zaproponowanych przez Przewodniczącego, I i II Z-cy Zespołu oraz jego członków lub w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowej.

§ 7

1. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy:

a) kierowanie, inicjowanie i organizowanie prac Zespołu,

b) przygotowanie rocznego planu pracy Zespołu,

c) ustalanie przedmiotu i terminu posiedzeń Zespołu,

d) zapraszanie i zawiadamianie o terminie posiedzeń Zespołu,

e) przewodniczenie posiedzeniom Zespołu,

f) zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami Zespołu Gminnego.

2. Zadania, o których mowa w pkt. 1 Przewodniczący Zespołu może powierzyć I lub II Z-cy Zespołu.

§ 8

1. Zespół pracuje w trybie posiedzeń.

a) Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący lub jego Zastępcy. Odbywają się one w miarę potrzeb przynajmniej raz w roku oraz w razie pojawienia się lub wystąpienia zagrożenia (sytuacji kryzysowej). W przypadku wymagających natychmiastowej analizy i oceny zagrożeń, koordynacji lub kierowania działaniami na obszarze gminy, Przewodniczący zarządza posiedzenie w trybie natychmiastowym. Z posiedzeń sporządza się protokół, który zatwierdza Przewodniczący Zespołu.

b) W czasie obowiązywania stopnia alarmowego w zależności od sytuacji 1 do 4, Zespół pracuje w trybie ciągłym, z zapewnieniem zmianowej pracy osób wchodzących w jego skład.

Stopnie alarmowe:

- 1) pierwszy stopień alarmowy** - w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub innego zdarzenia, których rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia;

- 2) **drugi stopień alarmowy** – w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub innego zdarzenia powodujących zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) **Trzeci stopień alarmowy** – w przypadku uzyskania informacji o osobach lub organizacjach przygotowujących działania terrorystyczne godzące w bezpieczeństwo Rzeczypospolitej Polskiej lub wystąpienia ataków terroru godzących w bezpieczeństwo innych państw albo w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia innego zdarzenia godzącego w bezpieczeństwo Rzeczypospolitej Polskiej lub innych państw;
- 4) **czwarty stopień alarmu** – w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub innego zdarzenia powodujących zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej lub innych państw.

2. Zespół obraduje w składzie zaproponowanym każdorazowo przez Przewodniczącego lub jego Zastępców. Na posiedzenia mogą być zapraszane osoby niebędące członkami Zespołu.
3. Członkowie Zespołu w posiedzeniach powinni uczestniczyć osobiście.
4. Posiedzeniami Zespołu kieruje i przewodniczy Przewodniczący lub osoba przez niego wskazana.

Rozdział IV

§ 9

Obsługa i koszty związane z obsługą i działaniami Zespołu.

1. Obsługę kancelaryjno-biurową zapewnia Urząd Miejski w Głuszycy.
2. Pokrycie kosztów związanych z działaniami Zespołu zapewnia rezerwa celowa na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego utworzona w budżecie gminy oraz dotacje celowe z budżetu państwa.


BURMISTRZ GŁUSZYCY
Roman Głód