

Zarządzenie Nr 97/O/2020

Burmistrza Głuszycy

z dnia 09 września 2020 roku

w sprawie: powołania Komisji Likwidacyjnej do spraw likwidacji środków trwałych i innych rzeczowych składników majątku znajdującego się na stanie ewidencyjnym Urzędu Miejskiego w Głuszycy.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Likwidacyjną do spraw likwidacji środków trwałych i innych rzeczowych składników majątku znajdującego się na stanie ewidencyjnym Urzędu Miejskiego w Głuszycy w następującym składzie:

- 1) Joanna Drzygała – Przewodnicząca
- 2) Katarzyna Łazanowska – Zastępca Przewodniczącej
- 3) Dariusz Skup – Członek
- 4) Andrzej Włodarczyk – Członek

§ 2. Ustala regulamin działania Komisji zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc Zarządzenie nr 39/K/2010 z 16 grudnia 2010 roku, Zarządzenie nr 82/O/2012 z 04 lipca 2012 roku, Zarządzenie nr 83/O/2012 z 04 lipca 2012 roku, Zarządzenie 104/O/2016 z 15 września 2016 roku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ GŁUSZYCY

Roman Głód

Przygotowała: Agnieszka Świądrych

SKARBNIK GMINY


Agnieszka Świądrych

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 97/O/2020
Burmistrza Głuszycy
z dnia 09 września 2020 roku

Regulamin działania Komisji Likwidacyjnej środków trwałych i innych rzeczowych składników majątku znajdującego się na stanie ewidencyjnym Urzędu Miejskiego w Głuszycy.

§1. 1. Komisja dokonuje czynności likwidacyjnych składników majątku znajdującego się na stanie ewidencyjnym Urzędu Miejskiego w Głuszycy.

2. Komisja wykonuje powierzone jej zadania w składzie co najmniej trzyosobowym, przy czym w pracach Komisji obowiązkowo uczestniczy Przewodniczący Komisji lub Zastępca Przewodniczącego Komisji.

§ 2. Zgłoszenie braku przydatności gospodarczej poszczególnych środków trwałych i innych rzeczowych składników majątku następuje poprzez pisemne złożenie wniosku do Komisji Likwidacyjnej przez Wnioskodawcę.

Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1** do regulaminu.

§ 3. 1. Przewodniczący Komisji po otrzymaniu wniosku ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji.

2. Do zakresu zadań Komisji należy:

- 1) dokonywanie oceny przydatności składnika do dalszego użytkowania, po przeprowadzeniu oględzin proponowanego do likwidacji składnika majątkowego,
- 2) ustalenie sposobu likwidacji zgłoszonych do wycofania z dalszego użytkowania środka trwałego lub innego rzeczowego składnika majątku,
- 3) dokonanie fizycznej likwidacji zużytych środków trwałych lub innych rzeczowych składników majątku,
- 4) z przeprowadzonej likwidacji Komisja sporządza protokół likwidacji zgodnie z **załącznikiem nr 2** do regulaminu oraz druk LT/LN –Likwidacja środka trwałego/ Likwidacja przedmiotu nietrwałego, który po zaopiniowaniu przez Skarbnika Gminy jest przekazywany Burmistrzowi w celu ostatecznego zaakceptowania likwidacji składników majątkowych.
- 4) Zatwierdzony protokół stanowi podstawę do przeprowadzenia likwidacji, który w 1 egz.

należy przekazać do Referatu Budżetu i Finansów wraz z załącznikami, w celu wyksięgowania danego składnika majątku z ewidencji księgowej.

§ 4. 1. Fizycznej likwidacji zużytych składników dokonuje Komisja Likwidacyjna, zgodnie ze sposobem określonym w protokole likwidacji.

2. W przypadku gdy przedmiotem fizycznej likwidacji jest sprzęt komputerowy, urządzenia, aparatura, baterie, akumulatory, które podlegają utylizacji zgodnie z odrębnymi przepisami, Komisja przekazuje je specjalistycznemu pomiotowi, celem dokonania utylizacji.

Dokumentacja dotycząca przyjęcia do utylizacji stanowi załącznik do protokołu.

SKARBNIK GMINY

Agnieszka Świędnyca

BURMISTRZ GŁUSZYCY

Roman Głód

Załącznik Nr 1 do Regulaminu działania
Komisji Likwidacyjnej środków trwałych
i innych rzeczowych składników majątku
znajdującego się na stanie ewidencyjnym
Urzędu Miejskiego w Głuszyca

WNIOSEK

**o likwidację środków trwałych i innych rzeczowych składników majątkowych
użytkowanych w**

Wnoskuję o likwidację niżej wymienionych składników majątkowych:

Lp.	Określenie składnika	Numer inwentarzowy	Ilość	Wartość brutto	Uzasadnienie powodu likwidacji

Głuszyca, dnia

.....

(podpis wnioskodawcy)

Załącznik Nr 2 do Regulaminu działania
Komisji Likwidacyjnej środków trwałych
i innych rzeczowych składników majątku
znajdującego się na stanie ewidencyjnym
Urzędu Miejskiego w Głuszycy

Protokół
likwidacji środków trwałych i innych rzeczowych składników majątkowych

Zgodnie z Zarządzeniem Nr Burmistrza Głuszycy z dnia w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej do spraw likwidacji środków trwałych i innych rzeczowych składników majątku znajdującego się na stanie ewidencyjnym Urzędu Miejskiego w Głuszycy, Komisja Likwidacyjna w składzie:

1.
2.
3.
4.

rozpatrzyła wniosek z dnia złożony przez

Dokonała oględzin w dniu..... niżej wymienionych środków trwałych i innych rzeczowych składników majątkowych i stwierdziła, że z uwagi na zużycie nadają się do likwidacji.

Sposób likwidacji dla każdego składnika został określony w tabeli.

Lp.	Nazwa składnika	Numer inwentaryzacyjny	Ilość	Wartość początkowa	Sposób fizycznej likwidacji

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.
4.

Akceptuję:

.....
(podpis Skarbnika Gminy)

Zatwierdzam likwidację:

.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki)