

z dnia 02 grudzień 2022 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz.559), art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 20 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.)

zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji wszystkich aktywów i pasywów w roku obrotowym 2022.

§ 1.1. Inwentaryzację sald rozrachunków środków pieniężnych na rachunkach bankowych, sald kredytów i pożyczek, sald należności od kontrahentów. Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą potwierdzenia sald wg stanu ewidencji księgowej na dzień 31 grudnia 2022 roku.

2. Protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć do 15 lutego 2023 roku.

§ 2.1. Przeprowadzenie inwentaryzacji metodą weryfikacji (uzgadniania) sald wszystkich aktywów i pasywów, które nie podlegają inwentaryzacji w drodze spisu z natury (oraz środki trwałe które w danym roku nie zostały objęte spisem z natury) lub przez wzajemne uzgodnienia i potwierdzenie na piśmie ich stanu księgowego.

2. Weryfikacji podlegają salda na dzień 31 grudnia 2022 roku.

3. Protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć do 15 marca 2023 roku.

4. Realizację inwentaryzacji przeprowadzi powołany zespół spisowy we współpracy z odpowiednimi referatami rzeczowymi i pracownikami samodzielnymi.

§ 3.1. Przeprowadzenie inwentaryzacji metodą spisu z natury:

- a) druków ścisłego zarachowania,
- b) materiałów zapasowych nie objętych ewidencją ilościowo- wartościową,
- c) wyposażenia – aktywów będących własnością Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA,
- d) środków trwałych znajdujących się w Urzędzie Miejskim w Głuszycy oraz innych z nim związanych,
- e) pozostałych środków trwałych znajdujących się w Urzędzie Miejskim w Głuszycy,
- f) środków trwałych znajdujących się w jednostce OPS oraz na placach zabaw,
- g) pozostałych środkach trwałych znajdujących się w jednostce OPS na oraz placach zabaw,
- h) sprzętu OC i sprzętu p/powodziowego znajdującego się w Urzędzie Miejskim w Głuszycy.

§ 4.1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji określonej w § 1 i § 2 powołuję zespół spisowy w składzie:

- a) Anna Rudnicka-Stępień – przewodnicząca zespołu
- b) Aneta Literska – członek
- c) Monika Brzozowska – członek

2. Na Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej metodą spisu z natury wyznaczam Sekretarza Gminy Pana Pawła Szafrana.

Do przeprowadzenia inwentaryzacji określonej w § 3 tj. metodą spisu z natury powołuję zespoły spisowe w składzie z określonymi polami spisowymi:

I zespół spisowy:

- a) Dariusz Skup – przewodniczący zespołu
- b) Marta Wróblewska – członek
- c) Marta Czepil – członek

Pole spisowe: jednostka OSP, place zabaw, sprzęt OC i p/powodziowy.

II zespół spisowy:

- a) Anna Szmidt – przewodnicząca zespołu
- b) Aleksandra Styrbicka – członek
- c) Iwona Reczek-Cizio – członek
- d) Agnieszka Malinowska – członek

Pole spisowe: druki ścisłego zarachowania, materiały, wyposażenie MSWiA, Urząd Miejski

3. Skontrolowane pod względem formalnym przez Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej arkusze spisowe z natury oraz inne materiały z inwentaryzacji należy przekazać Skarbnikowi w terminie do 15 stycznia 2023 roku.

4. Wycenę oraz ustalenie różnic inwentaryzacyjnych wszystkich rzeczowych składników majątkowych należy dokonać w terminie do 15 lutego 2023 roku.

5. Sporządzenie i przedłożenie Burmistrzowi protokołu przez Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej z przeprowadzonej inwentaryzacji metodą spisu z natury wraz z wnioskami co do sposobu rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych należy przedłożyć w terminie do 10 marca 2023 roku.

§ 5. Decyzja Burmistrza w sprawie rozliczenia ujawnionych w toku inwentaryzacji różnic między stanem rzeczywistym a stanem wykazanych w księgach rachunkowych podlega ewidencji w księgach rachunkowych roku 2022.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIEJSKI
Roman Głód
Roman Głód