

Zarządzenie Nr 85/O/2024

Burmistrza Głuszycy

z dnia 9 lipca 2024 roku

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych w ramach realizowanego przez SIM SUDETY Sp. o.o. z siedzibą w Kłodzku przedsięwzięcia inwestycyjno - budowlanego polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego na nieruchomości gruntowej oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 90/2, obręb Głuszyca 2, położonej w Głuszycy przy ul. Dolnej oraz powołania Komisji w celu przyjmowania i rozpatrywania wniosków

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 609) oraz Uchwały Nr LXXIV/497/2024 Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 2 kwietnia 2024 roku w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, realizowanego w ramach inwestycji spółki SIM SUDETY Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa i dla kryterium pierwszeństwa oraz maksymalnej wysokości miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego (Dz. U. Woj. Doln. z 2024r., poz. 2480) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam nabór wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych w ramach realizowanego przez SIM Sudety Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku przedsięwzięcia inwestycyjno – budowlanego polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego na nieruchomości gruntowej oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 90/2, obręb Głuszyca 2, położonej przy ul. Dolnej.

§ 2. Wzór wniosku, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.1. Wniosek o przydział lokalu, zwany dalej „wnioskiem”, jest formularzem wymaganym do wypełnienia i złożenia przez Wnioskodawcę w Urzędzie Miejskim w Głuszycy, ul. Parkowa 9, 58-340 Głuszyca w Biurze Obsługi Klienta, pok. nr 2 w godzinach pracy Urzędu. Za datę wpływu wniosku uznaje się datę złożenia wniosku do Urzędu Miejskiego w Głuszycy. Wnioski należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Nabór na lokal mieszkalny w budynku przy ul. Dolnej w Głuszycy”**.

2. Osoba fizyczna ubiegająca się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w ramach przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 niniejszego Zarządzenia, zwana jest dalej „Wnioskodawcą”.

3. Termin składania wniosków wraz z dokumentami umożliwiającymi ich weryfikację i dokonanie oceny punktowej ustala się **od dnia 10 lipca 2024r. od godz. 7³⁰ do dnia 9 sierpnia 2024r. do godz. 15³⁰**.

§ 4. Powołuję Komisję w celu przyjmowania i 1 rozpatrywania wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych w ramach realizowanego przez SIM Sudety Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku przedsięwzięcia inwestycyjno – budowlanego polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego na nieruchomości gruntowej oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 90/2, obręb Głuszycza 2, położonej przy ul. Dolnej w składzie:

1. Paweł Szafran - Przewodniczący;
2. Beata Jagóra - Zastępca Przewodniczącego;
3. Monika Prościak - Członek;
4. Urszula Mrozińska - Członek;
5. Małgorzata Kalinowska - Członek;
6. Bartłomiej Nerlo – Członek.

§ 5. Zadaniem Komisji jest przyjęcie i rozpatrzenie wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych w ramach przedsięwzięcia określonego w § 1 niniejszego Zarządzenia.

§ 6. 1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania.

2. Komisja kończy pracę po przyjęciu i rozpatrzeniu wszystkich wniosków, o których mowa w § 2, dokonaniu przydziału wszystkich lokali mieszkalnych w budynku zrealizowanym w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno – budowlanego określonego w § 1 oraz zawarciu umów najmu lokali mieszkalnych.

3. Z dniem zakończenia pracy Komisja ulega rozwiązaniu.

§ 7. Regulamin Pracy Komisji określa załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Głuszycy.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ GŁUSZYCY
Renata Głód

adwokat
Sandra Rybak

III. Informacja o osobach zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkania z wnioskodawcą (członkowie gospodarstwa domowego) oraz wysokości osiąganego dochodu

.....
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko składającego deklarację)

.....
(dokładny adres)

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI DOCHODÓW

za rok
(rok poprzedzający złożenie deklaracji)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

1. - wnioskodawca,

(imię i nazwisko) (data urodzenia)

2. -

(imię i nazwisko) (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa)

3. -

(imię i nazwisko) (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa)

4. -

(imię i nazwisko) (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa)

5. -

(imię i nazwisko) (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa)

6. -

(imię i nazwisko) (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa)

7. -

(imię i nazwisko) (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa)

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody¹ moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

| Lp. ² | Miejsce pracy – nauki | Źródła dochodu ³ | Wysokość dochodu w złotych |
|--|-----------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Razem dochody gospodarstwa domowego | | | |



Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł, to jest miesięcznie zł.

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadomo, że dokumenty, na których podstawie zadeklarowałem(am) dochody, jestem zobowiązany(a) przechowywać przez okres 3 lat. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Imię i nazwisko osób pełnoletnich

Data, podpis

- | | |
|---------|-------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |

¹ Za dochód uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

² Podać liczbę porządkową według osób zamieszczonych przed tabelą.

³ Wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

Oświadczam(-my), że nie posiadam(-my) tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego położonego na terenie miejscowości Głuszyca, a w przypadku posiadania takiego tytułu oświadczam(-my), że do dnia podpisania umowy najmu lokalu mieszkalnego wyzbędę(-dziemy) się posiadanego tytułu prawnego, a uprzedzony(-na, -dzeni) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego⁶ potwierdzam(-my) własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu (oświadczenie składają wszystkie pełnoletnie osoby ujęte we wniosku).

Imię i nazwisko osób pełnoletnich

Data, podpis

1.....

.....

2.....

.....

3.....

.....

4.....

.....

5.....

.....

6.....

.....

7.....

.....

⁶ Art. 233 § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8

IV. Kryteria pierwszeństwa naboru określone uchwałą nr LXXIV/497/2024 Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 02 kwietnia 2024 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, realizowanego w ramach inwestycji spółki SIM SUDETY Sp. z o. o. z siedzibą w Kłodzku, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa i dla kryterium pierwszeństwa oraz maksymalnej wysokości miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego.

| Lp. | Kryterium | Liczba punktów | TAK/NIE * proszę wpisać właściwą odpowiedź TAK lub NIE, jeżeli konieczne proszę wpisać liczbę osób | Imię i nazwisko członka gospodarstwa domowego, którego dotyczy kryterium | Liczba uzyskanych punktów * uzupełnia komisja |
|-----|---|--|---|--|--|
| 1 | w gospodarstwie domowym jest co najmniej jedno dziecko w wieku do lat 18 w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych | 5 pkt za każde dziecko, maksymalnie 20 pkt | | | |
| 2. | żadna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie była i nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługiwało i nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lub jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jego udział w przypadku zniesienia współwłasności obejmowałby co najmniej jeden lokal mieszkalny | Kryterium bezwzględnie obowiązujące | | | |
| 3. | osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego zmienia miejsce zamieszkania w celu podjęcia pracy lub nauki poza miejscem obecnego zamieszkania | 5 pkt | | | |
| 4. | osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego wcześniej złożyła wniosek o zawarcie umowy najmu mieszkania w tej samej miejscowości, jednak nie zawarła umowy najmu z powodu większej liczby najemców posiadających zdolność czynszową niż liczba dostępnych mieszkań | 5 pkt | | | |
| 5. | osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, który zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania przez najemcę | 10 pkt | | | |
| 6. | osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego ma status repatrianta | 0 pkt | | | |
| 7. | najemca ukończył 65 lat | 0 pkt | | | |

| | | | | | |
|-----|---|-------|--|--|--|
| 8. | osoba do 16. roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zmianami | 5 pkt | | | |
| 9. | osoba powyżej 16. roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego legitymuje się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych | 5 pkt | | | |
| 10. | posiadanie przez najemcę wkładu oszczędnościowego gromadzonego na rachunku bankowym na cele mieszkaniowe, którego imienny dowód stanowi książeczka mieszkaniowa wystawiona do dnia 23 października 1990 r. - w celu wykazania spełnienia powyższego kryterium do niniejszego wniosku należy dołączyć kopię książeczki mieszkaniowej potwierdzającej jej posiadanie przez wnioskodawcę oraz oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 | 5 pkt | | | |
| 11. | osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego posiada Kartę Polaka, o której mowa w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (Dz. U. z 2023 r., poz. 192) | 0 pkt | | | |
| 12. | najemca był w przeszłości właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego lub przysługiwało mu w przeszłości spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny, lecz wskutek działania żywiołu lub katastrofy budowlanej utracił ten budynek lub lokal | 0 pkt | | | |
| 13. | osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest właścicielem lub współwłaścicielem nieruchomości obejmującej budynek mieszkalny lub budynek o funkcji mieszanej, obejmującej funkcję mieszkaniową, która podlega wywłaszczeniu | 0 pkt | | | |
| | Suma uzyskanych punktów | | | | |

| Lp. | Dodatkowe kryteria ustalone przez Gminę | Liczba punktów | TAK/NIE * proszę wpisać właściwą odpowiedź TAK lub NIE, jeżeli konieczne proszę wpisać liczbę osób | Imię i nazwisko członka gospodarstwa domowego, którego dotyczy kryterium | Liczba uzyskanych punktów * uzupełnia komisja |
|--------------------------------|--|----------------|---|--|--|
| 1. | wnioskodawcą jest osoba pełnoletnia, która na dzień złożenia wniosku nie przekroczyła 30 roku życia | 0 pkt | | | |
| 2. | w skład gospodarstwa domowego wnioskodawcy wchodzi osoba posiadająca zaświadczenie, o którym mowa w art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” | 0 pkt | | | |
| 3. | w skład gospodarstwa domowego, na dzień złożenia wniosku, wchodzi osoba samotnie wychowująca dziecko w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych | 0 pkt | | | |
| 4. | w skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba, która jest zatrudniona na terenie Gminy Głuszycy, a miejscem zamieszkania tej osoby nie jest teren Gminy | 3 pkt | | | |
| 5. | w skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba, która jest zatrudniona na terenie Gminy Głuszycy, a miejscem zamieszkania tej osoby jest teren Gminy Głuszycy. | 0 pkt | | | |
| 6. | Wnioskodawca rozlicza się z podatku dochodowego w urzędzie skarbowym właściwym dla Gminy Głuszycy i w deklaracji podatkowej za ostatni rok rozliczeniowy wskazał Gminę Głuszycy, jako miejsce zamieszkania | 10 pkt | | | |
| Suma uzyskanych punktów | | | | | |

V. Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane umieszczone w niniejszym wniosku są prawdziwe.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami i zasadami przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego określonymi w uchwale nr LXXIV/497/2024 Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 2 kwietnia 2024r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, realizowanego w ramach inwestycji spółki SIM SUDETY Sp. z o. o. z siedzibą w Kłodzku, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa i dla kryterium pierwszeństwa oraz maksymalnej wysokości miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

VI. Załączone dokumenty

Do wniosku dołączam następujące dokumenty

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

Imię i nazwisko wnioskodawcy

Data, podpis

.....

.....

BURMISTRZ GŁUSZCZY
[Signature]
Beata Gład

[Signature]
adwokat
Sandra Rybak

KLAUZULA INFORMACYJNA

dot. przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją zadań wynikających z ustawy 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest **Burmistrz Głuszycy** z siedzibą w Głuszycy, ul. Parkowa 9, tel. 746604611, adres e-mail: Sekretariat@gluszycyca.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych (dane IOD), z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych w tym realizacji Państwa praw, za pośrednictwem adresu e-mailem: ____.
3. Podstawy i cele przetwarzania:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit e) RODO w związku ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania, ustawą z dnia 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego i ustawą z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym oraz w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, jakim jest wspieranie budownictwa mieszkaniowego i tworzenia lokali na wynajem;
 - 2) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO tj. w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz ze względów związanych z ważnym interesem publicznym wynikających z ustawy 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania oraz realizacji Uchwały nr LXXIV/497/2024 Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 02 kwietnia 2024r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, realizowanego w ramach inwestycji spółki SIM SUDETY Sp. z o. o. z siedzibą w Kłodzku, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa i dla kryterium pierwszeństwa oraz maksymalnej wysokości miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego;
 - 3) dane osobowe w postaci numeru telefonu oraz adresu e-mail, który może Pani/Pan podać dobrowolnie będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. w oparciu o udzieloną zgodę.
4. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z zawarciem umowy najmu lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym w Głuszycy oraz w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi jakim jest wspieranie budownictwa mieszkaniowego i tworzenia lokali na wynajem.
Dane osobowe w postaci nr telefonu będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celu ułatwienia kontaktu umożliwiającego sprawne załatwienia sprawy i informowania o działaniach, podjętych w Pani/Pana sprawie.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji (5 lat od dnia wykonania ostatniej czynności związanej z wykonaniem umowy), natomiast w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w oparciu o udzieloną zgodę nie dłużej niż do czasu cofnięcia zgody.
6. Pani/Pana dane osobowe zostaną przekazane SIM Sudety sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku jako podmiotowi uprawnionemu do zawarcia umowy najmu lokalu. Dostęp do danych osobowych mogą posiadać podmioty, realizujące dla administratora usługi informatyczne, serwisowe, prawne np. podmioty dostarczające oprogramowanie, podmioty świadczące obsługę prawną. Oprócz tego Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane innym podmiotom wyłącznie na podstawie przepisów prawa np. służbom, organom administracji oraz innym podmiotom jeżeli wykażą interes prawny.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora ma Pani/Pan prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO jeżeli:
 - a) wycofa Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO jeżeli:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;

- e) wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie wpływa na tok i przebieg postępowania.
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
 - 6) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
8. Podanie Pani/Pana danych:
- 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, której działa administrator. Jeżeli odmówi Pani/Pan podania danych lub poda nieprawidłowe dane, Administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
 - 2) jest warunkiem zawarcia umowy. Jeżeli nie poda Pani/Pan nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli zawrzeć i realizować umowy,
 - 3) jest dobrowolne i odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
9. Przysługuje Pani/Panu także skarga do organu do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
11. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis

Załącznik nr 1
do wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu
mieszkalnego w budynku mieszkalnym
wielorodzinnym 27 lokalowym
w Głuszycy przy ul. Dolnej

.....
Data i miejsce

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że posiadam wkład oszczędnościowy gromadzony na rachunku bankowym na cele mieszkaniowe, którego imienny dowód stanowi książeczka mieszkaniowa wystawiona do dnia 23 października 1990 r.

.....
Czytelny podpis

Regulamin Pracy Komisji
w celu przyjmowania i rozpatrywania wniosków o zawarcie umów najmu lokali
mieszkalnych w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Dolnej w Głuszycy
budowanego w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno – budowlanego realizowanego
przez SIM SUDETY Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku

§ 1.1. Regulamin Pracy Komisji, zwany dalej „Regulaminem”, określa skład Komisji, jej obowiązki oraz tryb jej pracy.

2. Komisja zostaje powołana w celu przyjęcia i rozpatrzenia wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych w ramach realizowanego przez SIM SUDETY Sp. o.o. z siedzibą w Kłodzku przedsięwzięcia inwestycyjno - budowlanego polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego na nieruchomości gruntowej oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 90/2, obręb Głuszycy 2, położonej w Głuszycy przy ul. Dolnej.

§ 2. 1. Członków Komisji powołuje Burmistrz Głuszycy.

2. Komisja składa się z sześciu osób.

3. W skład Komisji wchodzi:

- 1) Przewodniczący Komisji,
- 2) Zastępca Przewodniczącego Komisji,
- 3) 4 Członków Komisji.

4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

5. Przewodniczący w szczególności wyznacza terminy posiedzeń Komisji, dokonuje podział prac pomiędzy ich Członków, czuwa nad terminowym wykonywaniem prac Komisji oraz nadzoruje prawidłowość przebiegu postępowania.

6. Zastępca Przewodniczącego Komisji wykonuje zadania powierzone mu przez przewodniczącego Komisji. W czasie nieobecności Przewodniczącego Komisji, Zastępca kieruje pracami Komisji, zastępując i wykonując obowiązki przewodniczącego Komisji wynikające z niniejszego Regulaminu.

7. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje do czasu przyjęcia i rozpatrzenia wszystkich wniosków oraz dokonania przydziału wszystkich lokali mieszkalnych w budynku przez SIM SUDETY Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku oraz zawarcia umów najmu na lokale mieszkalne.

§ 3. Zadaniem Komisji jest:

1. Przyjęcie i rozpatrzenie wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego zgodnie z kryteriami pierwszeństwa wskazanymi w Uchwale Nr LXXIV/497/2024 Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 2 kwietnia 2024 roku w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, realizowanego w ramach inwestycji spółki SIM SUDETY Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa i dla kryterium pierwszeństwa oraz maksymalnej wysokości miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego (Dz. U. Woj. Doln. z 2024 r., poz. 2480).

2. Zatwierdzenie listy wniosków zweryfikowanych pozytywnie oraz pozostawionych bez rozpoznania ze względu na braki formalne.

3. Sporządzenie (po przeprowadzeniu naboru wniosków o zawarcie umowy najmu według zasad opisanych w Uchwale Nr LXXIV/497/2024 Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 2 kwietnia 2024 roku) listy najemców oraz listy rezerwowej osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego na podstawie kryteriów pierwszeństwa.

§ 4. 1. Każdy wpływający wniosek jest rejestrowany w systemie obiegu dokumentów Urzędu Miejskiego w Głuszycy wraz z datą i godziną wpływu.

2. Wnioski weryfikowane są w kolejności według daty i godziny wpływu do Urzędu Miejskiego w Głuszycy.

3. Komisja dokonuje weryfikacji wniosku pod względem:

- formalnym (złożenie wniosku wraz z załącznikami w wymaganym terminie),
- merytorycznym (spełnianie przez Wnioskodawcę warunków określonych w Uchwale Nr LXXXIV/497/2024 Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 2 kwietnia 2024 roku).

4. Zakończenie weryfikacji i oceny wniosków według kryteriów pierwszeństwa nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia naboru wniosków.

5. Po rozpatrzeniu wniosków o zawarcie umowy najmu i dokonaniu oceny punktowej według kryteriów pierwszeństwa określonych w Uchwale Nr LXXIV/497/2024 Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 2 kwietnia 2024 roku, Komisja utworzy listę najemców i listę rezerwową osób zakwalifikowanych do najmu lokalu mieszkalnego, w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów.

6. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wnioskodawców takiej samej liczby punktów o pierwszeństwie decyduje data i godzina złożenia wniosku. Lista rezerwowa tworzona jest, jeżeli liczba wnioskodawców spełniających kryteria naboru, będzie większa niż planowana liczba lokali. Protokół końcowy podpisują wszyscy członkowie Komisji.

7. Listę najemców wraz z listą rezerwową Zastępca Przewodniczącego Komisji przekaze w terminie 7 dni do SIM SUDETY Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku, która na jej podstawie dokona przydziału lokali, przy uwzględnieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

8. Lista najemców zawierająca numer złożonego wniosku oraz liczbę uzyskanych punktów zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Głuszycy oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Głuszycy.

§ 5.1. Wnioskodawcy przysługuje odwołanie od wyników naboru.

2. Wnioskodawca może wnieść odwołanie na czynności związane z przeprowadzeniem naboru wniosków do Burmistrza Głuszycy. Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia listy najemców.

3. Odwołanie wniesione po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia o czym Wnioskodawca zostaje poinformowany.

4. Burmistrz Głuszycy rozpatrzy odwołanie w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. W przypadku stwierdzenia przez Burmistrza nieprawidłowości w działaniach członków Komisji, Komisja dokona ponownej weryfikacji złożonych wniosków.

5. Do czasu rozpatrzenia odwołania wstrzymane zostają czynności związane z przydzieleniem lokalu mieszkalnego.


BURMISTRZ GŁUSZYCY
[Signature]
Krzysztof Głód


adwokat
Sandra Rybak