

UMOWA NR2016
zawarta w dniu 2016 r. w Głuszycy, pomiędzy:

Gminą Głuszycą
ul. Grunwaldzka 55, 58-340 Głuszycą,
NIP 886-25-72-750, REGON 890718248

reprezentowaną przez:

Burmistrza – **Romana Głoda**
przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy – Agnieszki Świądrych
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

NIP: REGON:,
reprezentowanym przez:
zwanego dalej „**Projektantem**”

Umowa niniejsza została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) oraz Zarządzenia Nr 6/O/2015 Burmistrza Głuszycy z dnia 12 stycznia 2015 r.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie opracowanej dokumentacji dla zadania pn.: „**Sowiogórski Raj – Głuszycą, budowa basenu przy Szkole Podstawowej Nr 3**”.
2. Zakres prac projektowych:
 - 1) projekt basenu należy opracować zgodnie z założeniami programowymi analizy funkcjonalno-użytkowej małych przyszkolnych krytych pływalni w ramach programu „Dolnośląski Delfinek” (program stanowi załącznik do niniejszego zapytania),
 - 2) basen powinien być funkcjonalnie połączony z budynkiem szkoły podstawowej,
 - 3) Zamawiający zamierza rozszerzyć funkcję obiektu w stosunku do założeń programowych o funkcję sauny, której należy zapewnić możliwość funkcjonowania niezależnie od pływalni, dodatkowo planuje się instalację - bicz wodny,
 - 4) planuje się wykorzystanie alternatywnych źródeł energii dla celów zapewnienia właściwej temperatury wody w basenie oraz temperatury w obiekcie basenu i szkoły, montaż paneli fotowoltaicznych,
 - 5) instalacja iluminacji obiektu.
3. Wybór rozwiązań opisanych wariantowo zostanie dokonany na etapie uzgodnień koncepcyjnych.
4. Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie kompletnej dokumentacji (odrębnie dla obiektu basenu i obiektu szkoły), w skład której wchodzi następujące elementy:
 - 1) projekt budowlano-wykonawczy – 4 egzemplarze w formie papierowego oryginału oraz 1 egz. w wersji elektronicznej,
 - 2) kosztorys inwestorski dla poszczególnych branż – 2 egzemplarze w formie papierowego oryginału oraz 1 egz. wersji elektronicznej,
 - 3) przedmiar robót dla poszczególnych branż – 1 egzemplarz w formie papierowego oryginału oraz 1 egz. wersji elektronicznej do edycji,

- 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egzemplarz w formie papierowego oryginału.
5. Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodna z przepisami tj.
 - 1) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.),
 - 2) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r., poz. 462),
 - 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., poz. 1389),
 - 4) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r., poz. 2072).
 - 5) Inne przepisy mające zastosowanie w danym przedmiocie zamówienia.
6. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym. W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.
7. Do obowiązków Wykonawcy należy zlecenie wykonania stosownie od potrzeb: map do celów projektowych oraz uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych, w szczególności: wypisu i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci gestorów mediów, uzgodnienie „ZUDP”, uzyskanie pozwoleń i/lub uzgodnień. Koszty uzyskania w/w dokumentów ponosi wykonawca.
8. Opracowana dokumentacja musi być przygotowana w sposób umożliwiający uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub stosownie od wymagań dokonanie skutecznego zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, oraz przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Dokumentację projektową należy opracować w formie tradycyjnej (papierowej) zgodnie z wcześniejszym wyszczególnieniem oraz na nośniku elektronicznym z zapisem na CD/DVD w formacie ogólnodostępnym – opracowania tekstowe w formacie *.pdf z możliwością wyszukiwania, opracowania graficzne w formacie *.jpg wysokiej rozdzielczości, dodatkowo kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie *.ath.
10. Przedmiot zamówienia obejmuje również:
 - 1) przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowanej przez wykonawcę dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań na zamawiającego;
 - 2) sprawowanie nadzoru autorskiego;
 - 3) udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez oferentów w prowadzonym postępowaniu przetargowym.

11. Budynek szkoły posiada przyłącza:

- 1) do osiedlowej sieci ciepłej (węzeł ciepły w budynku szkoły),
- 2) wody,
- 3) kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
- 4) gazowe,
- 5) energetyczne.

§2

Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem Projektanta jest Pan/Pani, nr tel., adres e-mail
2. Przedstawicielem Zamawiającego jest Pani Katarzyna Łazanowska, nr tel. 74-88-66-740, adres e-mail k.lazanowska@gluszycyca.pl.

§3

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Współpraca z Projektantem w celu terminowego wykonania przez niego przyjętych zobowiązań oraz informowanie Projektanta o zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie umowy.
 - 2) Finansowanie przedmiotu umowy zgodnie z § 5 umowy.
 - 3) Zawiadomienie Projektanta o zauważonych w trakcie odbioru lub realizacji wadach lub brakach w przedmiocie umowy.
 - 4) Udział w naradach i koordynacjach organizowanych przez Projektanta.
 - 5) Odbiór wykonanego zgodnie z umową przedmiotu umowy.
 - 6) Współdziałanie z Projektantem w celu wykonania umowy.
 - 7) Powiadamianie Projektanta o terminie narad koordynacyjnych.
 - 8) Zapewnienie Projektantowi wstępu na teren budowy.
2. Projektant w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 zobowiązuje się do:
 - 1) Opracowania przedmiotu umowy wskazanego w §1 wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, decyzjami, opiniami, pozwoleniami, zezwoleniami oraz sprawdzeniem rozwiązań w zakresie wynikającym z przepisów, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
 - 2) Wykonania zamówienia przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie techniczne – potwierdzeniem będą kserokopie uprawnień budowlanych i aktualnego zaświadczenia o członkostwie w Izbie Inżynierów Budownictwa.
 - 3) Zgłoszenia wykonanego przedmiotu umowy do odbioru i jego przekazania Zamawiającemu.
 - 4) Udzielania wyjaśnień na zapytania lub uwagi dotyczące przedmiotu umowy, w ciągu 3 dni od daty przekazania zapytania lub uwagi przez Zamawiającego.
 - 5) Uzupelnienia braków w przedmiocie umowy lub usunięcia jego wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
 - 6) Pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją zadania wykonywanego w oparciu o dokumentację będącą przedmiotem niniejszego zamówienia.
 - 7) Udziału w naradach zwoływanych przez Zamawiającego mających na celu kontrolę zgodności realizacji prac z przedmiotem umowy.
 - 8) Uzgadniania możliwości wprowadzenia koniecznych rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, zgłaszanych przez wykonawcę robót lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - 9) Uzgadniania z Zamawiającym propozycji wprowadzenia uzasadnionych zmian w stosunku do rozwiązań wnioskowanych przez wykonawcę robót.
 - 10) Poprawienia wykonanych kosztorysów, bez dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku zmian przepisów lub zgłoszenia zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji.

3. Zamawiający udzieli Projektantowi upoważnienia do występowania w jego imieniu do urzędów i instytucji w celu uzyskania potrzebnych do realizacji zamówienia danych i materiałów niezbędnych do wykonania czynności wyżej wyszczególnionych.

§4

Terminy i odbiór dokumentacji

1. Projektant wykona przedmiot umowy w terminach:
 - 1) termin rozpoczęcia – **2016 r.**
 - 2) termin zakończenia – **2016 r.**
2. Projektant złoży przedmiot umowy, o którym mowa w §1, w siedzibie Zamawiającego wraz z:
 - 1) pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć oraz zgodna z obowiązującymi przepisami prawa i normami państwowymi oraz że została sprawdzona zgodnie z wymogami prawa.
3. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
4. Zamawiający po dostarczeniu kompletnego i uzgodnionego przedmiotu umowy dokona jego odbioru w zakresie kompletności w terminie 14 dni roboczych, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone jego wady lub braki uniemożliwiające odbiór.
5. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki w przedmiocie umowy, o którym mowa w § 1 umowy, Zamawiający jest uprawniony do następujących czynności:
 - 1) odmowy jego odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczenia Projektantowi terminu na usunięcie wad lub uzupełnienie braków, co winno być zapisane w protokole zdawczo-odbiorczym. Wyznaczenie terminu, o którym mowa powyżej, nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1;
 - 2) odstąpienia od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego przedmiotu umowy, z zachowaniem roszczeń odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Projektanta.
6. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jego jakości, co nie zwalnia Projektanta z odpowiedzialności względem Zamawiającego za jakość przedmiotu umowy oraz jego kompletność pod względem celu, któremu ma służyć. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy pod względem formalnym. Za jakość i kompletność przedmiotu umowy oraz za szkody wynikające z jego wad odpowiada Projektant.
7. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie wykonania przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy zaakceptowany i podpisany przez obie strony umowy.
8. Protokół, o którym mowa w ust. 7, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany, zaakceptowany i odebrany przedmiot umowy.

§5

Wynagrodzenie

1. Za wykonany przedmiot umowy określony w §1 Projektant otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe: w kwocie netto zł (słownie:), wraz z należnym podatkiem VAT (...%) zł; co daje łącznie kwotę brutto **zł** (słownie:).
2. Wynagrodzenie Projektanta obejmuje całość kosztów związanych z realizacją zadania niezbędnych do jego wykonania, w tym opłat z tytułu uzgodnień, decyzji, zatwierdzeń, pozyskania map, podkładów geodezyjnych, innych dokumentów formalnych.
3. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Projektanta nr na podstawie prawidłowo złożonej faktury, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury do Urzędu Miejskiego w Głuszycy, ul. Grunwaldzka 55, 58-340 Głuszycy.

4. Za termin realizacji zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił bankowi realizację płatności.
5. Fakturę należy wystawiać na podatnika: Gmina Głuszycza, ul. Grunwaldzka 55, 58-340 Głuszycza, NIP: 886-25-72-750, REGON 890718248.
6. Strony zobowiązują się, iż nie będą cedować wierzytelności z tytułu realizacji przedmiotu umowy na osoby trzecie, za wyjątkiem ewentualnych podwykonawców.

§6

Osoby odpowiedzialne za realizację

1. Projektant oświadcza, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia w danej specjalności odpowiedzialni są:
 - 1) w specjalności konstrukcyjno – budowlanej Pan/Pani posiadający uprawnienia
 - 2) w specjalności architektonicznej Pan/Pani posiadający uprawnienia
 - 3) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych Pan/Pani posiadający uprawnienia
 - 4) w specjalności elektrycznej Pan/Pani posiadający uprawnienia
3. Projektant ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonują osoby wskazane w ust.2.

§7

Gwarancja

1. Projektant jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami.
2. Projektant zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia do usunięcia nieodpłatnie wszelkich wad dokumentacji wynikłych w fazie jej odbioru przez Zamawiającego oraz w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia do usunięcia nieodpłatnie wszelkich wad w dokumentacji wynikłych w fazie realizacji inwestycji.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości za wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy przy podpisywaniu protokołu zdawczo – odbiorczego:
 - 1) Projektant udziela 24 – miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
 - 2) Projektant udziela 24 – miesięcznej rękojmi na wykonany przedmiot umowy.
4. Gwarancja oraz rękojmia rozpoczynają bieg od daty podpisania przez strony umowy końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
5. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej.
6. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji projektowej.

§8

Kary i odszkodowania

1. Zarówno Zamawiający jak i Projektant, obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
2. Na Projektancie ciąży obowiązek naprawienia wszelkich wyrządzonych przez siebie szkód, jak również pokrycia roszczeń osób trzecich związanych ze szkodami powstałymi

przy realizacji niniejszej umowy. Szkoda rozumiana jest zarówno jako uszczerbek majątkowy, jak też utracone korzyści, które można by osiągnąć, gdyby Projektant wykonywał swoje obowiązki w sposób należyty.

3. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, określonego w §5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy z winy Projektanta, w wysokości 10% wynagrodzenia netto, określonego w §5 ust. 1,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia netto, określonego w §5 ust. 1, za każdy dzień po upływie terminu wyznaczonego na ich usunięcie.
 - 2) Zamawiający zapłaci Projektantowi karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia przez Projektanta od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i od niego zależnych – 10% wynagrodzenia netto określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy
 - b) zwłoki w przystąpieniu do odbioru przedmiotu umowy – 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w §4 ust. 4.
 - 3) Zamawiający ma prawo do dochodzenia pełnej wysokości poniesionej szkody.
4. Jeżeli wartość szkody przewyższa wartość należnych kar umownych, Strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Projektant wyraża zgodę na potrącenie ze swojego wynagrodzenia naliczonych kar umownych adekwatnie do zapisów zawartych w protokole odbioru, a w przypadku braku możliwości potrącenia, wystawione zostaną noty obciążeniowe z 7-dniowym terminem płatności.
6. Projektant zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu kwoty stanowiące równowartość wszelkiego rodzaju kar pieniężnych, grzywien, odsetek, odszkodowań i innych należności lub opłat wynikających ze zobowiązań Zamawiającego wobec osób trzecich, a powstałych w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Projektanta postanowień umowy.
7. Zamawiający nie będzie żądał od Projektanta kar umownych, jeśli niedotrzymanie terminu nastąpi na skutek siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, wynikłe po podpisaniu umowy, którego nie można było przewidzieć, uniknąć ani jemu zapobiec przy zachowaniu wszelkich należytych środków, niezależnie od stron umowy. Zdarzeniami siły wyższej są takie zdarzenia jak: klęski żywiołowe, anomalie klimatyczne, wojny, rewolucje, zamachy stanu, akty terrorystyczne, konfiskaty, nacjonalizacje i inne podobne decyzje władz państwowych.
8. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności wyszczególnionych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych Projektant może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy – do dnia odstąpienia.
9. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

§9

Wykorzystanie przedmiotu umowy/prawa autorskie

1. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, iż wyłącznie jemu przysługują wszelkie prawa do w/w dokumentacji i jest w pełni uprawniony do rozporządzania w/w prawami.

3. W ramach ustalonego wynagrodzenia Projektant, łącznie z przekazaną dokumentacją, przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do opracowania bez dodatkowego wynagrodzenia. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru egzemplarzy dokumentacji określonej w § 1 umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji jako całości, jak i do poszczególnych jej elementów, co oznacza nabycie przez Zamawiającego pełnego i nieograniczonego prawa do wykorzystywania dokumentacji, jej kopiowania i rozpowszechniania w całości oraz fragmentach, w dowolny sposób, a także w dowolnym zakresie.
4. Zamawiający ma prawo do wykorzystania przedmiotu umowy, w tym do:
 - 1) utrwalania i powielania przedmiotu umowy na wszelkich nośnikach,
 - 2) wprowadzenia przedmiotu umowy do pamięci komputera,
 - 3) wykorzystania przedmiotu umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót budowlanych, których dotyczy przedmiot umowy, w szczególności poprzez włączenie jego części do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienie przedmiotu umowy i jego części wszystkim zainteresowanym postępowaniem,
 - 4) dokonywania zmian w przedmiocie umowy przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione,
 - 5) publicznego udostępniania, w szczególności w Biuletynie Informacji Publicznej, w ramach procedur przetargowych,
 - 6) wykorzystania opracowania lub jego dowolnej części do prezentacji,
 - 7) skierowania do realizacji.
5. Zamawiający może wykonywać autorskie prawa majątkowe do wyżej wymienionej dokumentacji jako całości, jak i poszczególnych jej elementów, przy użyciu wszelkich nośników oraz technologii, a także może ją przenosić na osoby trzecie oraz wykorzystywać ją w całości lub fragmentach, w kraju i zagranicą – bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia Projektantowi.
6. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością Projektanta – autora dokumentacji projektowej.

§10

Zmiany umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie trzydziestu dni od daty powzięcia wiadomości o tej zmianie. W takim przypadku Projektant może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, ustalonego na podstawie protokolarnie zatwierdzonego zaawansowania prac.
2. Zamawiający dopuszcza ewentualne zmiany następujących postanowień umowy:
 - 1) zmiany osób wykonujących czynności Projektanta, wymienionych w ofercie, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego,
 - 2) zmiany osób biorących udział w przedsięwzięciu ze strony Zamawiającego,
 - 3) zmiany ustawowej podatku VAT
 - 4) zmiany numeru konta bankowego wskazanego przez Projektanta
 - 5) wystąpienia zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla Zamawiającego, bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia,
 - 6) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia z powodu:
 - a) konieczności uzyskania dodatkowych niezbędnych materiałów i warunków technicznych
 - b) przedłużającego się postępowania w sprawie uzyskania niezbędnych decyzji, materiałów, warunków technicznych i uzgodnień z przyczyn niezależnych od Projektanta

- c) przedłużającego się okresu na uzgodnienie koncepcji z przyczyn niezależnych od Projektanta,
 - d) za względu na niezawinione przyczyny spowodowane przez tzw. „siłę wyższą”,
 - e) w sytuacji, kiedy obie strony niniejszej umowy wyrażą zgodę na przedłużenie terminu wykonania umowy.
3. Projektant zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wniosek o akceptację proponowanych nowych terminów wykonania opracowań wraz z uzasadnieniem. W przypadku wystąpienia jednej z w/w okoliczności Zamawiający może wydłużyć termin wykonania zamówienia o określoną liczbę dni. Zmiana terminu realizacji umowy nastąpi w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.
 4. Zakres przedmiotowy umowy może zostać ograniczony przy jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia, jeżeli okaże się, że niektóre elementy składowe dokumentacji będą zbędne z punktu widzenia postępowania administracyjnego i procesu inwestycyjnego, czego nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy. Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o zbędności któregoś z elementów dokumentacji.
 5. Zmiany umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie zostaną dokonane na podstawie protokołów zawierających uzasadnienie zmian, podpisanych przez Strony oraz wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obydwie Strony umowy zgodnie uznają, że zaszyły okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne do prawidłowej realizacji zamówienia.

§11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) Projektant realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego;
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Projektant może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Projektanta oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Projektant sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je Zamawiającemu,
 - 2) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Zamawiający przy udziale Projektanta dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Projektantem szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia. Protokół inwentaryzacji opracowań stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania dokumentacji do odbioru końcowego.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Projektant nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.

§12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.) oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikające z realizacji umowy będzie rozpatrywał Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający i jeden Projektant.

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT