

**UCHWAŁA NR VI/54/2019
RADY MIEJSKIEJ W GŁUSZYCY**

z dnia 26 lutego 2019 r.

zmieniająca uchwałę nr XXXVII/247/2017 Rady Miejskiej w Głuszycy w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Gminny w Głuszycy i nadania jej statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn.zm.) i art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2077 z późn.zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.) Rada Miejska w Głuszycy uchwala co następuje:

§ 1. W Uchwale nr XXXVII/247/2017 Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 25 kwietnia 2017 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Gminny w Głuszycy i nadania jej statutu, zmianie ulega „Statut Żłobka Gminnego w Głuszycy”, stanowiący załącznik do uchwały i otrzymuje on brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głuszycy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Głuszycy

Grzegorz Milczarek

Uzasadnienie

W związku z koniecznością uregulowania zasad funkcjonowania Żłobka Gminnego w Głuszycy i ujednoczenia jego statutu przyjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Statut Żłobka Gminnego w Głuszycy

§ 1. Żłobek Gminny w Głuszycy jest gminną jednostką organizacyjną, działającą jako jednostka budżetowa.

§ 2. Pełna nazwa żłobka brzmi: Żłobek Gminny w Głuszycy - zwany dalej „Żłobkiem”.

§ 3. Siedziba Żłobka znajduje się w Głuszycy, przy ul. Grunwaldzkiej 37.

§ 4. Obsługę księgowo-finansową Żłobka prowadzi Referat Budżetu i Finansów Gminy Głuszycy.

§ 5. Żłobek obejmuje swoją działalnością teren Gminy Głuszycy.

§ 6. Podstawowym celem działalności Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej, wspomagającej wyrównanie szans rozwoju dzieci.

§ 7. 1. Podstawowym zadaniem Żłobka jest udzielanie świadczeń opiekuńczych dzieciom poprzez:

- 1) sprawowanie opieki pielęgnacyjnej nad dziećmi;
- 2) zapewnienie dzieciom warunków do prawidłowego rozwoju fizycznego i psychicznego, odpowiedniego do ich wieku i potrzeb;
- 3) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w żłobku wyżywienia uwzględniającego obowiązujące normy żywieniowe;
- 4) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci;
- 5) rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci, odpowiednio do ich wieku;
- 6) zapewnienie warunków bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 7) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka, w tym prowadzenie wczesnego wspomagania psychomotorycznego rozwoju każdego dziecka;
- 8) współdziałanie z rodzicami w wychowaniu dziecka.

§ 8. 1. Żłobkiem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor, działając na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Głuszycy.

2. Czynności z zakresu prawa pracy w imieniu pracodawcy wobec dyrektora Żłobka wykonuje Burmistrz Głuszycy.

3. W czasie nieobecności dyrektora zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik żłobka. O ustalonym zastępstwie dyrektor powiadamia Burmistrza Głuszycy.

§ 9. 1. Szczegółowe zasady organizacji i funkcjonowania Żłobka określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Żłobka.

2. Za realizację regulaminu odpowiada dyrektor Żłobka.

3. Żłobek funkcjonuje przez cały rok we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem ustalonych przerw, w tym corocznej miesięcznej przerwy wakacyjnej ogłaszanej przez dyrektora w drodze zarządzenia.

§ 10. 1. Warunki podstawowe przyjęcia dziecka do Żłobka:

- 1) zamieszkiwanie na terenie Gminy Głuszycy;
- 2) praca zawodowa obojga rodziców (opiekunów prawnych) bądź ich nauka w systemie dziennym lub praca zawodowa jednego z rodziców (opiekunów prawnych) bądź nauka w systemie dziennym, w przypadku osób samotnie wychowujących dziecko;

- 3) powrót na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka przynajmniej jednego z rodziców (opiekunów prawnych).
- 4) pozostawanie bez pracy i zobowiązanie do aktywnego poszukiwania i znalezienia pracy przynajmniej jednego z rodziców (opiekunów prawnych).

2. W przypadkach określonych w ust. 1. pkt 3 i 4, gotowość do podjęcia pracy lub aktywne poszukiwanie zatrudnienia wyrażone jest poprzez udział rodzica (opiekuna prawnego) w lokalnych programach aktywizujących dla osób bezrobotnych lub biernych zawodowo.

3. W przypadku, gdy liczba kart zgłoszenia przekracza liczbę miejsc w Żłobku, przyjmowane będą dzieci spełniające następujące warunki dodatkowe:

- 1) dziecko kontynuuje opiekę w żłobku;
- 2) rodzeństwo dziecka uczęszcza do żłobka;
- 3) dziecko wychowuje się w rodzinie wielodzietnej (troje i więcej dzieci w rodzinie), w której oboje rodzice (opiekunowie prawni) pracują;
- 4) dziecko wychowuje się w rodzinie wielodzietnej (troje i więcej dzieci w rodzinie), w której rodzic (opiekun prawny) samotnie wychowujący dzieci pracuje.
- 5) dwoje rodziców (opiekunów prawnych) dziecka jest niepełnosprawnych;
- 6) rodzic (opiekun prawny) dziecka samotnie wychowujący dziecko jest niepełnosprawny;
- 7) rodzic (opiekun prawny) samotnie wychowuje dziecko;
- 8) jedno z rodziców (opiekunów prawnych) dziecka jest osobą niepełnosprawną.

4. Kryteria, o których mowa w ust. 3, mają jednakową wartość.

§ 11. 1. Dzieci do Żłobka przyjmowane są w dwóch naborach: podstawowym i uzupełniającym.

2. Nabór podstawowy dzieci, za wyjątkiem pierwszego naboru, odbywa się w okresie od 15 do 30 kwietnia każdego roku, na okres od 1 września do 31 sierpnia następnego roku.

3. Dyrektor Żłobka ogłasza listę przyjętych dzieci w naborze podstawowym w terminie do 31 maja.

4. Nabór uzupełniający odbywa się na bieżąco, w miarę posiadanych wolnych miejsc.

5. Rodzice dzieci przyjętych zobowiązani są do podpisania umowy z dyrektorem Żłobka.

§ 12. 1. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Głuszycy.

2. Wysokość opłaty za wyżywienie ustalana jest na podstawie odrębnych umów z firmą cateringową (dostarczającą posiłki).

3. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku opłata za wyżywienie nie będzie naliczana za dni zgłoszonej nieobecności, za wyjątkiem dnia, w którym nieobecność dziecka została zgłoszona.

4. Zasady odpłatności określone są w umowie cywilnoprawnej zawartej z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka.

5. Należności z tytułu opłaty za pobyt dziecka w żłobku lub/i za wyżywienie będą naliczane z dołu.

6. W przypadku rozwiązania umowy między rodzicem a Żłobkiem w trakcie miesiąca opłata za pobyt dziecka w żłobku ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu, z uwzględnieniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.