UCHWAŁA NR LV/381/2022
RADY MIEJSKIEJ W GŁUSZYCY

z dnia 29 listopada 2022 r.

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 485), Rada Miejska w Głuszycy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Mając na celu realizację procesu rewitalizacji Gminy Głuszyca upoważnia się Burmistrza Głuszycy do powołania, w drodze zarządzenia, Komitetu Rewitalizacji na zasadach określonych w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji, będącym załącznikiem do niniejszej uchwały.

2. Regulamin Komitetu Rewitalizacji określa zasady wyznaczenia składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji gminy Głuszyca.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głuszycy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Głuszycy

Grzegorz Milczarek

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 485), określa zasady oraz tryb przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji. Zgodnie z ustawą rewitalizacja stanowi proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie, prowadzone przez interesariuszy rewitalizacji na podstawie gminnego programu rewitalizacji.

Jednym z elementów partycypacji społecznej obejmującej prowadzenie i ocenę rewitalizacji w sposób zapewniający udział interesariuszy jest powołanie Komitetu Rewitalizacji. Zgodnie z zapisami ustawy o rewitalizacji zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa w drodze uchwały Rada Gminy.

Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza.

Załącznik
do Uchwały nr LV/381/2022
Rady Miejskiej w Głuszycy
z dnia 29 listopada 2022 r.

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

I. Komitet Rewitalizacji gminy Głuszyca

1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, reprezentuje interesariuszy procesu rewitalizacji w gminie Głuszyca.
2. Komitet jest społecznym organem konsultacyjnym w zakresie rewitalizacji, powoływanym na czas realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Głuszyca na lata 2022 – 2027.
3. Komitet wspiera proces rewitalizacji poprzez wiedzę, doświadczenie oraz znajomość problemów społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych oraz technicznych występujących na zdegradowanych obszarach gminy.
4. Komitet uczestniczy w monitoringu oraz ewaluacji Gminnego Programu Rewitalizacji dla gminy Głuszyca na lata 2022 – 2027 oraz w opiniowaniu projektów uchwał Rady Miejskiej w Głuszycy związanych z rewitalizacją.

II. Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

1. Komitet liczy do 30 osób. Kadencja Komitetu upływa z momentem zakończenia prac związanych z Gminnym Programem Rewitalizacji.
2. W skład Komitetu wchodzić mogą przedstawiciele:
    a. Rady Miejskiej w Głuszycy (liczba miejsc - do 4)
    b. Urzędu Miejskiego w Głuszycy (liczba miejsc - do 4)
    c. Służb mundurowych (liczba miejsc - do 3)
    d. Instytucji kultury (liczba miejsc - do 2)
    e. Instytucji edukacyjnych (liczba miejsc - do 3)
    f. Instytucji opieki społecznej (liczba miejsc - do 1)
    g. Instytucji rynku pracy (liczba miejsc - do 1)
    h. Przedsiębiorcy i organizacje skupiające przedsiębiorców (liczba miejsc - do 3)
    i. Organizacji pozarządowych (liczba miejsc - do 3)
    j. Mieszkańców obszaru rewitalizowanego (liczba miejsc - do 3)
    k. Właścicieli, użytkowników, zarządców nieruchomości znajdujących się na obszarze rewitalizowanym (liczba miejsc - do 3)

3 Przedstawiciele Komitetu Rewitalizacji zostaną wybrani w drodze otwartej procedury.

a Informacja o naborze na członków Komitetu ogłoszona zostanie na stronie internetowej www.gluszyca.pl,

b Termin na składanie zgłoszeń wynosić będzie co najmniej 14 dni od dnia publikacji ww. ogłoszenia.

c Zgłoszenia kandydatów na członka Komitetu należy dokonać poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego (załącznik do niniejszego Regulaminu) oraz przesłanie skanu formularza na adres sekretariat@gluszyca.pl

4 Za przeprowadzenie procedur naboru członków Komitetu odpowiedzialna będzie osoba wskazana przez Burmistrza Głuszycy .

5 W przypadku, gdy liczba zgłoszeń jest większa od liczby miejsc w Komitecie, kandydaci na członka Komitetu dokonują wyboru członków Komitetu w drodze jawnego głosowania większością głosów. Wybór, o którym mowa w zdaniu pierwszym przebiega na spotkaniu zorganizowanym przez Burmistrza Głuszycy.

6 Zgłoszeni kandydaci na członka Komitetu mogą wycofać swoją kandydaturę również w trakcie spotkania, o którym mowa w pkt. 5.

7 Członków Komitetu powołuje Burmistrza Głuszycy w drodze zarządzenia.

8 W przypadku, kiedy członek Komitetu Rewitalizacji nie może dłużej pełnić swojej funkcji, przedkłada stosowną rezygnację Burmistrzowi Głuszycy, który powołuje na jego miejsce nowego członka Komitetu zgodnie z procedurą określoną powyżej.

9 Kadencja członka Komitetu ustaje z momentem jego śmierci. W celu uzupełnienia składu Komitetu stosuje się procedurę opisaną w pkt. 8.

10 Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.

III. Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

1 Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz Głuszycy. Kolejne posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący Komitetu lub w jego zastępstwie upoważniony przez niego członek Komitetu.

2 Posiedzeniom Komitetu przewodniczy Przewodniczący Komitetu lub upoważniony przez niego członek Komitetu.

3 Podczas pierwszego posiedzenia Komitetu członkowie wybierają spośród siebie Przewodniczącego. Procedurę wyboru prowadzi Burmistrz Głuszycy.

4 Wybór Przewodniczącego Komitetu następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu.

5 Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu według potrzeb i kieruje pracami Komitetu jak również reprezentuje Komitet na zewnątrz.

6 W przypadku powtarzającej się nieobecności w posiedzeniach, Burmistrz Głuszycy może wykluczyć członka ze składu Komitetu po uzyskaniu akceptacji co najmniej połowy pozostałych członków Komitetu.

7 Członkowie Komitetu będą powiadamiani o posiedzeniach Komitetu z odpowiednim wyprzedzeniem pisemnie w formie drukowanej lub za pośrednictwem korespondencji elektronicznej.

8 Informacje na temat terminu i miejsca planowanego posiedzenia Komitetu oraz dokumenty, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazywane członkom Komitetu nie później niż na 3 dni robocze przed zaplanowanym terminem posiedzenia.

9 Na początku każdego posiedzenia Komitet zatwierdza porządek obrad posiedzenia. Porządek obrad jest sporządzany przez Sekretariat Komitetu i przedstawiany przed każdym posiedzeniem Komitetu.

10 Przewodniczący Komitetu na prośbę członka Komitetu może na początku każdego posiedzenia wprowadzić pod obrady sprawy nie znajdujące się w jego porządku.

11 W pracach Komitetu mogą brać udział osoby spoza jego grona (przedstawiciele różnych środowisk oraz specjaliści z zakresu działań podejmowanych na obszarze objętym procesami rewitalizacji) zaproszeni przez Przewodniczącego. Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym bez prawa do głosowania.

12 Komitet zajmuje stanowisko w sprawach w formie opinii dążąc do konsensusu.

13 W przypadku rozbieżności stanowisk opinia zatwierdzana jest w drodze głosowania, zwykłą większością głosów członków obecnych i uprawnionych do głosowania. W przypadku równowagi głosów, głosem decydującym jest głos prowadzącego posiedzenie Komitetu.

14 Jeśli w głosowaniu, o którym mowa w pkt. 13 wszyscy członkowie Komitetu oddadzą głos „wstrzymujący się”, opinia nie zostaje wydana.

15 W przypadku, gdy Komitet Rewitalizacji zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza Głuszycy.

16 Z każdego posiedzenia sporządzana jest lista obecności oraz protokół, do którego wpisuje się wszystkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu.

17 Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia Sekretariat Komitetu, którego funkcję pełni Referat Inwestycji, Rozwoju i Promocji Urzędu Miejskiego w Głuszycy

18 Do zadań Sekretariatu należy:

a prowadzenie spraw organizacyjnych Komitetu,

b sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,

c przygotowanie materiałów niezbędnych do wykonywania zadań Komitetu,

d powiadamianie Członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie oraz tematyce posiedzenia,

e archiwizowanie dokumentów Komitetu.

Załącznik do Regulaminu
Komitetu Rewitalizacji

Formularz zgłoszeniowy na członka Komitetu Rewitalizacji

Gminny Program Rewitalizacji Gminy Głuszyca na lata 2022 – 2027

1 **Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji**

2 **Adres i dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji**

Adres do korespondencji	
Adres mailowy	
Nr telefonu	

3 **Oświadczenia kandydata na członka KM.**

Ja, niżej podpisany(a).....

oświadczam, że: I. Pełniąc funkcję członka Komitetu Rewitalizacji zobowiązuję się:

1 Aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji;

2 Przedstawiać opinie reprezentowanych środowisk;

3 Zapoznawać się z postępami prac w zakresie realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji,

4 Zapoznawać się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji;

II Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji

III Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Miejski w Głuszycy, w tym umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Głuszycy oraz w BIP mojego imienia i nazwiska

……

(czytelny podpis)

4 **Dane podmiotu zgłaszającego kandydata – wypełnić jeżeli dotyczy**

Nazwa podmiotu	
Adres do korespondencji	
Adres mailowy	
Nr telefonu	
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu zgłaszającego	

1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Głuszycy, z siedzibą w Głuszycy, ul. Parkowa 9.
2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych: e-mail: iod@eduodo.pl, korespondencyjnie na adres Urzędu Urząd Miejski w Głuszycy ul. Parkowa 9; 58-340 Głuszyca lub w siedzibie Urzędu.
3) Dane osobowe gromadzone i przetwarzane są w celu przygotowania i realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji dla gminy Głuszyca na lata 2022 – 2027 (GPR).
4) Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485), a także zgoda wyrażona przez osobę, której dane dotyczą, na przetwarzanie jej danych osobowych.
5) Podanie danych jest wymogiem umownym, ma charakter dobrowolny. Brak podania danych uniemożliwi realizację celu, dla którego są zbierane.
6) Dane mogą zostać udostępnione podmiotom zaangażowanym w prace nad opracowaniem GPR oraz mogą zostać udostępnione właściwym organom państwowym jeśli taki obowiązek będzie wynikać z przepisów prawa. Dane osobowe kandydata na członka/członka Komitetu Rewitalizacji (w zakresie: imię i nazwisko) zostaną zamieszczone na stronie internetowej oraz w BIP Urzędu Miejskiego w Głuszycy. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7) Dane osobowe będą przechowywane przez okres przygotowania i realizacji GPR, a po jego zakończeniu przez odpowiedni okres wynikający z przepisów prawa, dotyczących obowiązku archiwizacji dokumentów.
8) Osoba podająca dane ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – o ile inne przepisy prawa nie uniemożliwiają Administratorowi realizacji tych praw. W każdej chwili osobie podającej dane przysługuje prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9) Osoba podająca dane ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa z zakresu ochrony danych osobowych.

10) Podczas przetwarzania danych dla ww. celu nie dokonuje się zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.