

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XXIII/150/2016
Rady Miejskiej
w Głuszycy
z dnia 24 maja 2016 r.

Zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163) do zadań własnych gminy należy przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze.

Podjęcie powyższej uchwały wynika również z art. 43 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, który nakłada na Radę Miejską obowiązek określenia w drodze uchwały wysokości oraz szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie. Przygotowany projekt uchwały dostosowany został do aktualnie obowiązujących przepisów prawa. Określono w nim między innymi wysokość zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie oraz zasady zwrotu, gdy dochód osoby lub rodziny przekracza kryterium dochodowe, określone w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

Dotąd w powyżej sprawie nie została podjęta uchwała, zasadnym jest jej podjęcie.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Głuszycy
Grzegorz Milczarek
Grzegorz Milczarek

**Szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego
na ekonomiczne usamodzielnienie**

§ 1. Pomoc pieniężna, mająca na celu ekonomiczne usamodzielnienie osoby lub rodziny może być przyznana w formie jednorazowego zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie, zwanego dalej „zasiłkiem”.

§ 2. 1. O przyznanie jednorazowego zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie mogą ubiegać się osoby i rodziny spełniające kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zasiłek może zostać przyznany osobie lub rodzinie nie spełniającej kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 3. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie może być przyznany w szczególności na:

- 1) podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej,
- 2) podjęcie i prowadzenie działalności w ramach spółdzielni socjalnej,
- 3) na pokrycie kosztów przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania.

§ 4. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie nie przysługuje, jeżeli osoba lub rodzina otrzymała wsparcie finansowe na ten cel z innego źródła.

§ 5. 1. Zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie przyznawany jest na wniosek, który powinien zawierać:

- 1) podanie o przyznanie jednorazowego zasiłku celowego;
- 2) zaświadczenia o dochodach rodziny;
- 3) zaświadczenia z powiatowego urzędu pracy potwierdzającego zarejestrowanie, jako osoby bezrobotnej przed zarejestrowaniem działalności gospodarczej;
- 4) oświadczenia stwierdzającego, że nikt z członków rodziny nie skorzystał z pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie z innego źródła;
- 5) zaświadczenia z urzędu pracy o nie korzystaniu z pożyczki na uruchomienie działalności gospodarczej;
- 6) opisu planowanego wykorzystania zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie;

- 7) kwotę wnioskowanych środków;
- 8) kalkulację kosztów związanych z podjęciem działalności, wraz z wykazem źródeł ich finansowania oraz wskazaniem działań podjętych na rzecz rozpoczęcia działalności, szczególności dotyczących pozyskania lokalu, uzyskania niezbędnych pozwoleń, odbycia ewentualnych szkoleń;
- 9) przewidywany okres prowadzenia działalności.

2. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie przysługuje tylko raz.

§ 6. Pomocy pieniężnej na ekonomiczne usamodzielnienie swoim mieszkańcom udziela Gmina Głuszycy w ramach środków przeznaczonych na pomoc społeczną.

§ 7. 1. Zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie nie może przekroczyć równowartości 6-krotności kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 1 ustawy o pomocy społecznej.

2. Osobie lub rodzinie, których dochód na osobę w rodzinie, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej może być przyznany zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie z zastrzeżeniem zwrotu jego części lub całości na zasadach określonych w tabeli:

- dochód osoby lub rodziny w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	- wysokość zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej- osoba samotnie gospodarująca	- wysokość zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej - w rodzinie
- do 100 %	- nie podlega zwrotowi	- nie podlega zwrotowi
powyżej 100% do 150%	- 50%	- 60%
powyżej 150% do 200%	- 60%	- 70%
powyżej 200% do 250%	- 70%	- 80%
Powyżej 250%	- 100%	- 100%

3. Świadczeniobiorca zobowiązany jest udokumentować sposób wykorzystania zasiłku celowego za pomocą faktur VAT lub rachunków, dokumentów albo innych dowodów przedłożonych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Głuszycy.

§ 8. 1. Zasiłek podlega zwrotowi w równych ratach miesięcznych.

2. Spłata przyznanego zasiłku rozpoczyna się po okresie 3 miesięcy od daty jego przyznania.

3. Termin, o którym mowa w ust. 2 może być wydłużony maksymalnie do 6 miesięcy w szczególności, jeżeli:

- 1) ubiegający się z powodu choroby nie mógł podjąć działalności gospodarczej;
 - 2) ubiegający się poniósł znaczne wydatki, związane z chorobą członków rodziny lub śmiercią w rodzinie;
 - 3) ubiegający się poniósł straty materialne w wyniku zdarzenia losowego.
4. Okres spłaty nie może być dłuższy niż 36 miesięcy.
 5. Za dzień spłaty należności, uważa się dzień jej wpływu na rachunek wskazany przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Głuszycy.
 6. Osoba, która otrzymała zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie jest zobowiązana do przedkładania w okresach półrocznych zaświadczenia z urzędu skarbowego o prowadzeniu działalności gospodarczej.
 7. Przyznany zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie podlega natychmiastowemu zwrotowi w całości od osoby albo rodziny w przypadku :
 - 1) wykorzystania pomocy niezgodnie z celem jej przyznania;
 - 2) zaprzestania działalności gospodarczej w okresie spłaty zasiłku;
 - 3) niepodjęcia działalności gospodarczej, na którą przyznano pomoc.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Głuszycy
Milczarek
Grzegorz Milczarek

