

**Uchwała Nr XLVIII/328/2018**

**Rady Miejskiej**

**w Głuszycy**

*z dnia 27 lutego 2018 r.*

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół,  
przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, trybu przeprowadzania kontroli  
prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, oraz terminu i sposobu rozliczenia  
wykorzystanej dotacji**

*Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203 z późn. zmianami) Rada Miejska w Głuszycy uchwala, co następuje:*

**§ 1.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203).

**§ 2.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczenia dotacji, tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystanej dotacji dla:

- a) niepublicznych szkół podstawowych, w których realizowany jest obowiązek szkolny,
- b) niepublicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny niebędących szkołami specjalnymi,
- c) niepublicznych przedszkoli niebędących przedszkolem specjalnym,
- d) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego

prowadzonych na terenie Gminy Głuszyca przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

**§ 3.** Warunkiem uzyskania dotacji z budżetu Gminy Głuszyca jest złożenie do Burmistrza Głuszycy przez organ prowadzący niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole i inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego wniosku o udzielenie dotacji wraz z informacją o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,

uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Dotacje są przekazywane, pod warunkiem że organ prowadzący niepubliczną szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego przekaze:

- a) organowi dotującemu informację o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych nie później niż do dnia 30 września roku bazowego;
- b) dane do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 30 września roku bazowego.

§ 5. Osoby prowadzące niepubliczne przedszkola, niepubliczne szkoły i inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego składają w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za grudzień do 5 dnia miesiąca, do Burmistrza Głuszycy informację miesięczną o liczbie uczniów przedszkola, szkoły i innej formy wychowania przedszkolnego według stanu na dzień pierwszy danego miesiąca wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały – osobno dla każdej placówki.

§ 6. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w § 5, i wypłacana na rachunek bankowy niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola i innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego, wskazany we wniosku w 12 ratach,

w terminach o których mowa w art. 34 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 7. Osoba prowadząca podmiot dotowany zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów i sposób wykorzystania dotacji.

§ 8. 1. Osoba prowadząca niepubliczną szkołę lub niepubliczną placówkę sporządza pisemne roczne rozliczenie przyznanej dotacji z budżetu Gminy Głuszycy i w terminie do 15 stycznia następnego roku przekazuje rozliczenie do Burmistrza Głuszycy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. W sytuacji gdy placówka kończy swoją działalność, dotacja przysługuje do ostatniego dnia miesiąca, w którym zaprzestano działalności. Pisemne rozliczenie dotacji należy złożyć w terminie do 30 dnia po otrzymaniu ostatniej raty dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 9. W sprawozdaniach z wykorzystania dotacji, o których mowa w § 8, osoba

prowadząca podmiot dotowany wykazuje wydatki finansowane ze środków dotacji, zgodnie z przeznaczeniem tych środków na wydatki, o których mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 10.** W razie błędów w przedłożonych sprawozdaniach, o których mowa w § 8, podmiot dotowany jest zobowiązany do dokonania korekty tych błędów w terminie 7 dni od dnia ich stwierdzenia.

**§ 11.** Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

**§ 12.** Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

**§ 13.** Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**§ 14.** W celu umożliwienia kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji, na dokumentach źródłowych stwierdzających dokonanie operacji gospodarczych sfinansowanych ze środków dotacji z budżetu Gminy należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Głuszycy, w..... roku, w kwocie.....zł, dotyczący..... (nazwa i adres dotowanego przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego) .....” oraz pieczęć i podpis osoby prowadzącej.

**§ 15.** 1. Burmistrzowi przysługuje prawo do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania przyznanej dotacji, zgodnie z art. 36 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

2. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez burmistrza, w którym wskazuje się kontrolowany podmiot, osobę upoważnioną do przeprowadzenia kontroli, szacunkowy czas trwania kontroli, zakres i okres objęty kontrolą.

3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim zawiadomieniu dotowanego podmiotu, co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

4. Kontrola rozpoczyna się w chwili okazania przedstawicielowi organu prowadzącego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

5. Kontroler, w związku z zakresem kontroli, ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie kontrolowanego podmiotu, w tym swobodnego wstępu do obiektów i pomieszczeń;
- 2) wglądu do prowadzonej dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania i innych materiałów;
- 3) występowania o udzielanie ustnych i pisemnych wyjaśnień w terminie przez niego wyznaczonym.

6. Kontrolowany podmiot jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerowi warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów i materiałów, terminowego udzielania wyjaśnień, oraz w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnych pomieszczeń z odpowiednim wyposażeniem.

7. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza dokumenty i inne materiały stanowiące podstawę pobrania i wykorzystania dotacji na wskazany adres organu właściwego do udzielenia dotacji.

8. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontroler przedstawia w protokole. Protokół, podpisany przez kontrolera, doręcza się organowi prowadzącemu.

9. Przedstawiciel organu prowadzącego podpisuje protokół kontroli w terminie 14 dni od daty doręczenia protokołu lub niezwłocznie po doręczeniu tekstu jego zmian lub uzupełnień, o którym mowa w ust. 11, lub stanowiska, o którym mowa w ust. 12.

10. Kontrolowanemu podmiotowi przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń w nim zawartych, w terminie 7 dni od daty jego doręczenia.

11. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 10, kontroler dokonuje ich analizy, w razie potrzeby podejmuje dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia ich zasadności zmienia lub uzupełnia odpowiednią część protokołu kontroli. Tekst zmian lub uzupełnień, podpisany przez kontrolera, doręcza się organowi prowadzącemu.

12. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 10, kontroler formułuje na piśmie swoje stanowisko. Stanowisko, podpisane przez kontrolera, doręcza się

organowi prowadzącemu.

13. Kontrolowany podmiot może odmówić podpisania protokołu, składając, w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

14. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych, o których mowa w ust. 15.

15. Po zakończeniu kontroli Burmistrz Głuszycy doręcza organowi prowadzącemu wystąpienie pokontrolne, w którym zawarta jest ocena kontrolowanego zakresu, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości - zalecenia w sprawie ich usunięcia.

16. Kontrolowany podmiot, któremu zostało doręczone wystąpienie pokontrolne jest obowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować na piśmie Burmistrza Głuszycy o sposobie wykonania zaleceń.

17. W przypadku, gdy organ prowadzący utrudnia bądź udaremnia przeprowadzenie kontroli, stosuje się odpowiednio art. 36 ust. 6 - 8 ustawy.

**§ 16.** W zakresie nieunormowanym niniejszą Uchwałą stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

**§ 17.** Traci moc uchwała nr XLVII/327/2018 Rady Miejskiej w Głuszczy z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, trybu i zakresu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystanej dotacji.

**§ 18.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głuszycy.

**§ 19.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 roku.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Głuszczy  
*Grzegorz Milczarek*  
Grzegorz Milczarek

**Uzasadnienie**  
**do Uchwały Nr XLVIII/328/2018**  
**Rady Miejskiej**  
**w Głuszycy**  
**z dnia 27 lutego 2018 r.**

Z dniem 01.01.2018 r. weszła w życie ustawa o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203). Zgodnie z art. 38 ust. 1 powyższej ustawy organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w art. 15-21, art. 26, art. 30 oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów lub uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych, o których mowa w art. 34 ust. 2, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Miejskiej w Głuszycy  
*Grzegorz Milczarek*  
**Grzegorz Milczarek**

.....  
(pieczęć osoby prowadzącej)

Głuszyca, dnia .....

**Burmistrz Głuszycy**

Wniosek o udzielenie dotacji na rok .....

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej .....

.....

2. Dane szkoły/placówki dotowanej:

a) nazwa .....

b) typ i rodzaj szkoły/ forma kształcenia.....

c) adres, numer telefonu, adres e-mail.....

.....

d) NIP, REGON .....

3. Numer i data zaświadczenia i wpisie do ewidencji placówek niepublicznych:

.....

4. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej:

.....

|           |  |   |
|-----------|--|---|
| <b>1.</b> | <b>Planowana liczba uczniów, którzy uczęszczać będą do szkoły, oddz. przedszkolnego i innych form wychowania przedszkolnego* w roku budżetowym, którego dotyczy wniosek:</b> |   |
|           | a) planowana liczba uczniów od dnia 1stycznia do dnia 31 sierpnia w tym:   |   |
|           | - liczba uczniów według niepełnosprawności - zgodnie z orzeczeniami poradni psychologiczno - pedagogicznych  |   |
|           | słabowidzących - .....   | X |
|           | słabostyszających - .....  |   |
|           | z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim - .....   |   |
|           | z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym - .....  |   |

|           |   |   |
|-----------|---|---|
|           | z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją - .....   |   |
|           | z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera - .....  |   |
|           | z niepełnosprawnościami sprzężonymi - .....   |   |
|           | inna niepełnosprawność (wymienić jaka: ..... ) - .....  |   |
|           | - liczba dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi  |   |
|           | - liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam   |   |
|           | - liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Głuszycy  |   |
|           | - liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych Gmin   |   |
|           | b) planowana liczba uczniów od dnia <b>01 września do dnia 31 grudnia</b> w tym:                            |   |
|           | - uczniowie klas pierwszych, drugich, trzecich szkół podstawowych   |   |
|           | - liczba uczniów według niepełnosprawności - zgodnie z orzeczeniami poradni psychologiczno – pedagogicznych |   |
|           | słabowidzących - .....  | X |
|           | słabosłyszących - .....   |   |
|           | z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim - .....  |   |
|           | z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym - .....                                       |   |
|           | z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją - .....   |   |
|           | z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera - .....  |   |
|           | z niepełnosprawnościami sprzężonymi - .....   |   |
|           | inna niepełnosprawność (wymienić jaka: ..... ) - .....  |   |
|           | - liczba dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi  |   |
|           | - liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam   |   |
|           | - planowana liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Głuszycy  |   |
|           | - planowana liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych Gmin   |   |
| <b>2.</b> | <b>Liczba miejsc w oddziale przedszkolnym / innej formie wychowania przedszkolnego*</b>                     |   |

5. Numer rachunku bankowego, nazwa banku dotowanej szkoły/placówki:

.....

6. Oświadczam, że powyższe dane zgodne są ze stanem faktycznym.

.....

( miejscowość i data )

.....

(pieczęć i podpis dyrektora placówki)

\*niepotrzebne skreślić

- wniosek należy sporządzić dla każdej placówki oddzielnie;
- wniosek należy sporządzić do dnia 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Rady Miejskiej w Głuszycy**  
*Grzegorz Milczarek*  
**Grzegorz Milczarek**



.....  
(pieczęć osoby prowadzącej)

Głuszyca, dnia .....

**Burmistrz Głuszycy**

Informacja miesięczna o liczbie uczniów  
wg stanu na dzień .....

1. Nazwa i adres szkoły lub placówki: .....
2. Dotyczy: niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, gimnazjum\*:

| Lp. | Wyszczególnienie   | Liczba uczniów |
|-----|--|----------------|
| 1.  | Uczniowie z terenu Gminy Głuszyca  |                |
|     | w tym:<br>- liczba uczniów według niepełnosprawności - zgodnie z orzeczeniami poradni psychologiczno - pedagogicznych (rodzaj niepełnosprawności):<br>słabowidzących - .....<br>słabosłyszących - .....<br>z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim - .....<br>z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym - .....<br>z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją - .....<br>z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera - .....<br>z niepełnosprawnościami sprzężonymi - .....<br>inna niepełnosprawność (wymienić jaka: ..... ) - .....   | X              |
|     | - liczba dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi   |                |
|     | - liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam  |                |
| 2.  | Uczniowie spoza terenu Gminy Głuszyca  |                |
|     | w tym:<br>- liczba uczniów według niepełnosprawności - zgodnie z orzeczeniami poradni psychologiczno - pedagogicznych (rodzaj niepełnosprawności):<br>słabo widzących - .....<br>słabo słyszących - .....<br>z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim - .....<br>z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym - .....<br>z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją - .....<br>z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera - .....<br>z niepełnosprawnościami sprzężonymi - .....<br>inna niepełnosprawność (wymienić jaka: ..... ) - ..... | X              |
|     | - liczba dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi   |                |
|     | - liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam  |                |
| 3.  | Razem (suma wiersza 1 i 2)   |                |

3. Wykaz uczniów **zamieszkałych na terenie Gminy Głuszycyca** uczęszczających do niepublicznych przedszkoli / innych formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, gimnazjum\* (jako załącznik do informacji miesięcznej):

| Lp | Imię i nazwisko ucznia,<br>PESEL | Adres zamieszkania ucznia | Oddział/<br>Klasa/<br>Niepełno<br>sprawność | Data przyjęcia<br>ucznia | Data<br>wykreślenia<br>ucznia |
|----|----------------------------------|---------------------------|---|--------------------------|-------------------------------|
|    |                                  |                           |   |                          |                               |

4. Wykaz uczniów **zamieszkałych na terenach innych gmin** uczęszczających do niepublicznych przedszkoli / innych formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, gimnazjum\* (jako załącznik do informacji miesięcznej):

| Lp | Imię i nazwisko ucznia,<br>PESEL | Adres zamieszkania<br>ucznia | Oddział/<br>Klasa/<br>Niepełno<br>sprawność | Gmina | Data<br>przyjęcia<br>ucznia | Data<br>wykreślenia<br>ucznia |
|----|----------------------------------|------------------------------|---|-------|-----------------------------|-------------------------------|
|    |                                  |                              |   |       |                             |                               |

5. Numer rachunku bankowego, nazwa banku dotowanej szkoły/placówki:

.....

6. Oświadczam, że powyższe dane zgodne są ze stanem faktycznym.

.....

(imię i nazwisko, nr telefonu osoby sporządzającej)

.....

(miejscowość i data)

.....

(pieczęć i podpis dyrektora placówki)

\* niepotrzebne skreślić

- wniosek należy sporządzić dla każdej placówki oddzielnie;
- termin składania informacji do 10 dnia każdego miesiąca

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Miejskiej w Głuszycyca  
*Milczarek*  
**Grzegorz Milczarek**

.....  
(pieczęć osoby prowadzącej)

Głuszyca, dnia .....

**Burmistrz Głuszycy**

Rozliczenie przyznanej dotacji z budżetu Gminy Głuszyca  
za rok/okres .....

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły lub placówki .....

| Wyszczególnienie wydatków bieżących w pełnych kwotach w tym:            |  | Kwota wydatku | Data zapłaty | Dokumenty rozliczenia dotacji (lista plac, faktura vat, deklaracja ZUS, PIT-4, inne, kserokopie załączone do rozliczenia) |
|---|--|---------------|--------------|---|
| 1.  | Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej niepubliczną szkołę, przedszkole i inną formę wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 35 ust. 1 pkt 1 lit. a, z uwzględnieniem zapisu art. 35 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych   |               |              |   |
| 2.  | Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1, 2, 3 ustawy Prawo oświatowe   |               |              |   |
| <b>Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych:</b> |  | <b>x</b>      | <b>x</b>     | <b>x</b>  |
| 1.  | Zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych  |               |              |   |
| 2.  | Zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole i innych placówkach   |               |              |   |
| 3.  | Zakup sprzętu sportowego i rekreacyjnego   |               |              |   |
| 4.  | Zakup mebli  |               |              |   |
| 5.  | Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania |               |              |   |
| <b>Wysokość otrzymanej dotacji za okres rozliczeniowy:</b><br>.....     |  |               |              |   |
| <b>Suma wydatków sfinansowanych z dotacji za okres:</b><br>.....        |  |               |              |   |
| <b>Kwota niewykorzystanej dotacji (do zwrotu)</b>                       |  |               |              |   |

2. Oświadczam, że otrzymane środki finansowe zostały wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem.

3. Oświadczam, że posiadam aktualne uprawnienia do otrzymanej dotacji.

.....  
(imię i nazwisko, nr telefonu osoby sporządzającej)

.....  
( miejscowość i data )

.....  
(pieczęć i podpis dyrektora placówki)

4. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego  
pracownika organu dotującego)

**\*niepotrzebne skreślić**

- rozliczenie należy sporządzić dla każdej placówki oddzielnie;
- rozliczenie należy sporządzić do dnia 15 stycznia po zakończeniu roku budżetowego
- lud do 30 dni od zakończenia działalności.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Rady Miejskiej w Głuszczy**  
*Grzegorz Milczarek*  
**Grzegorz Milczarek**